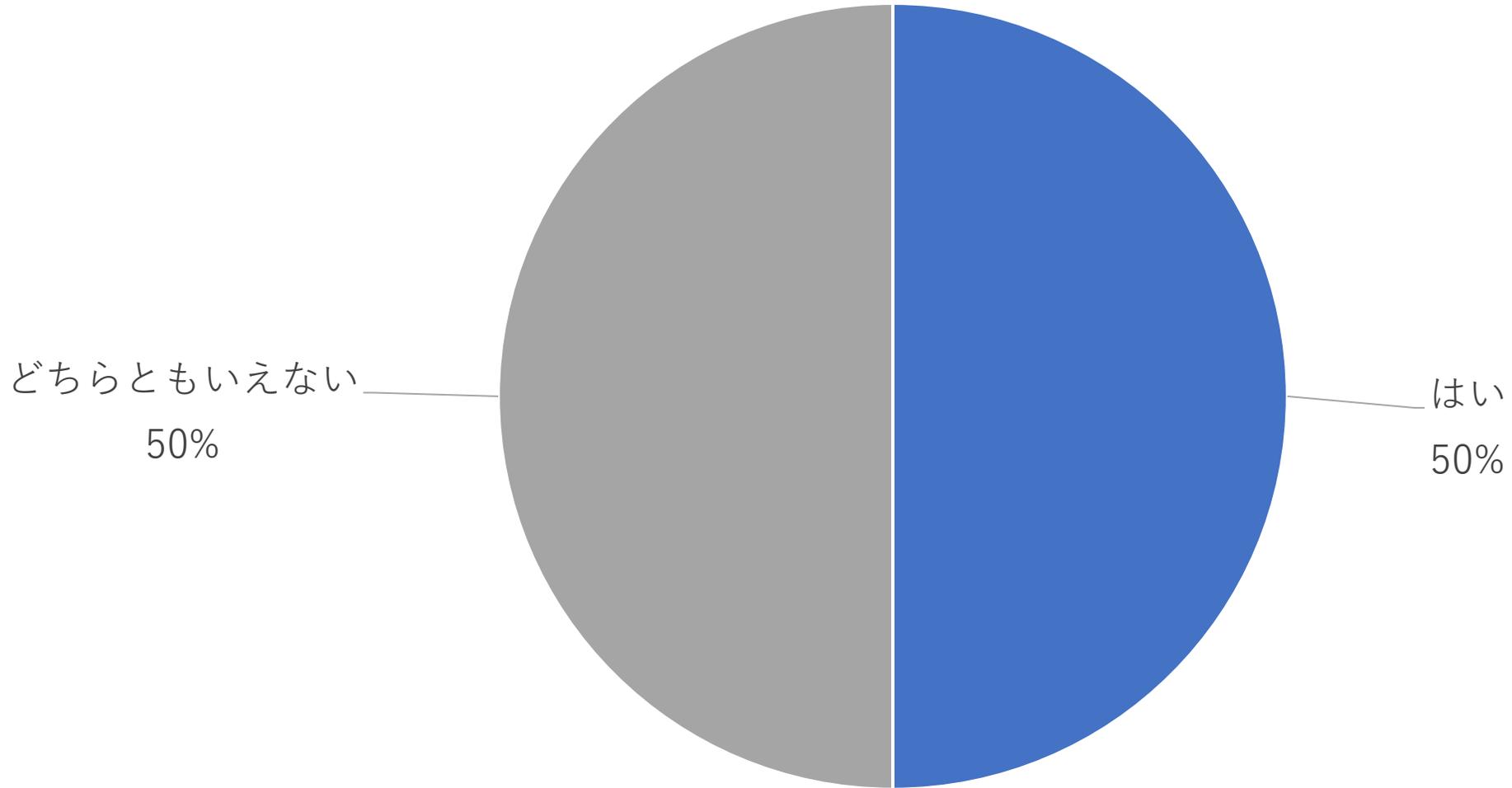
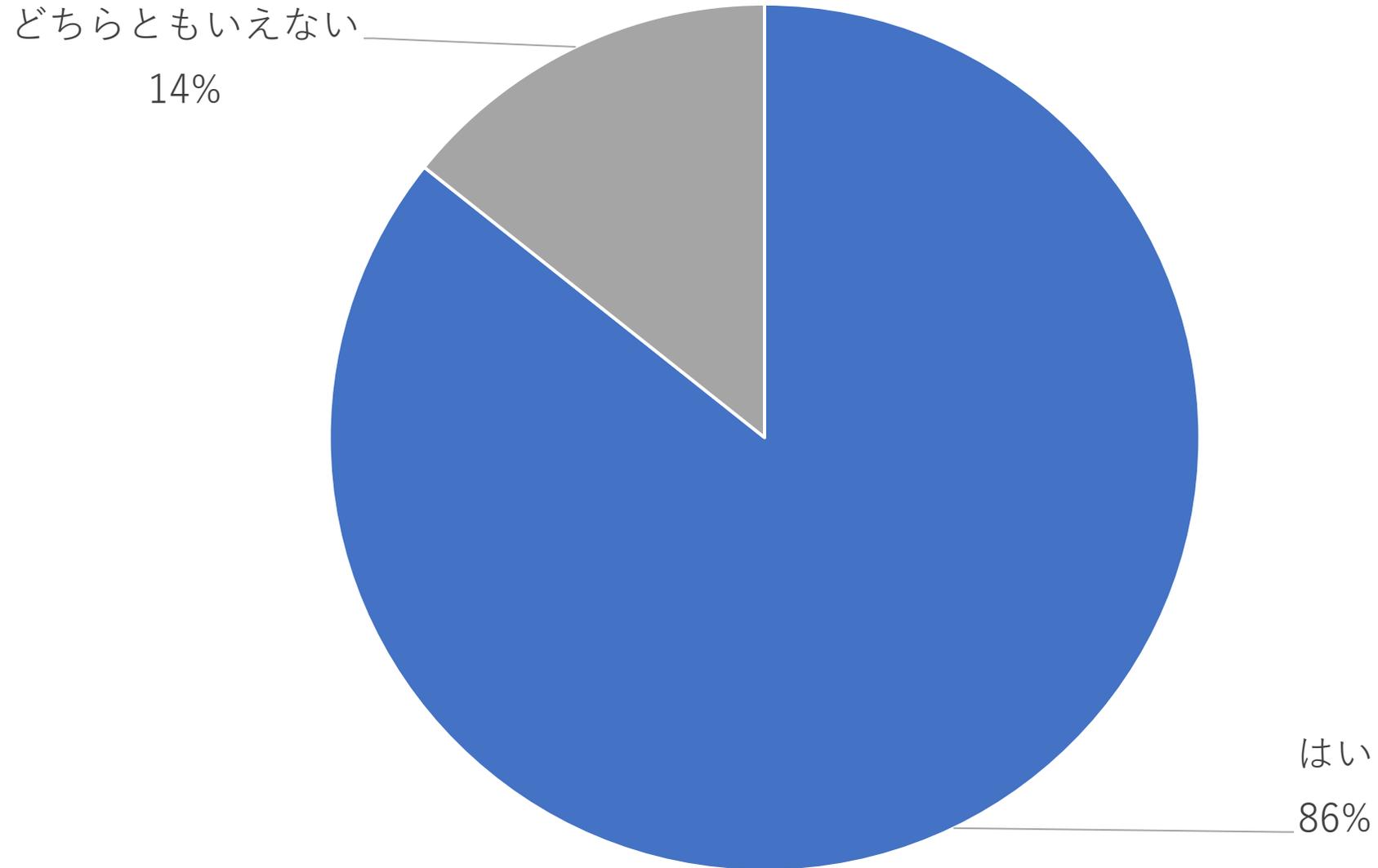


2023年度
Lulu大津
スタッフアンケート

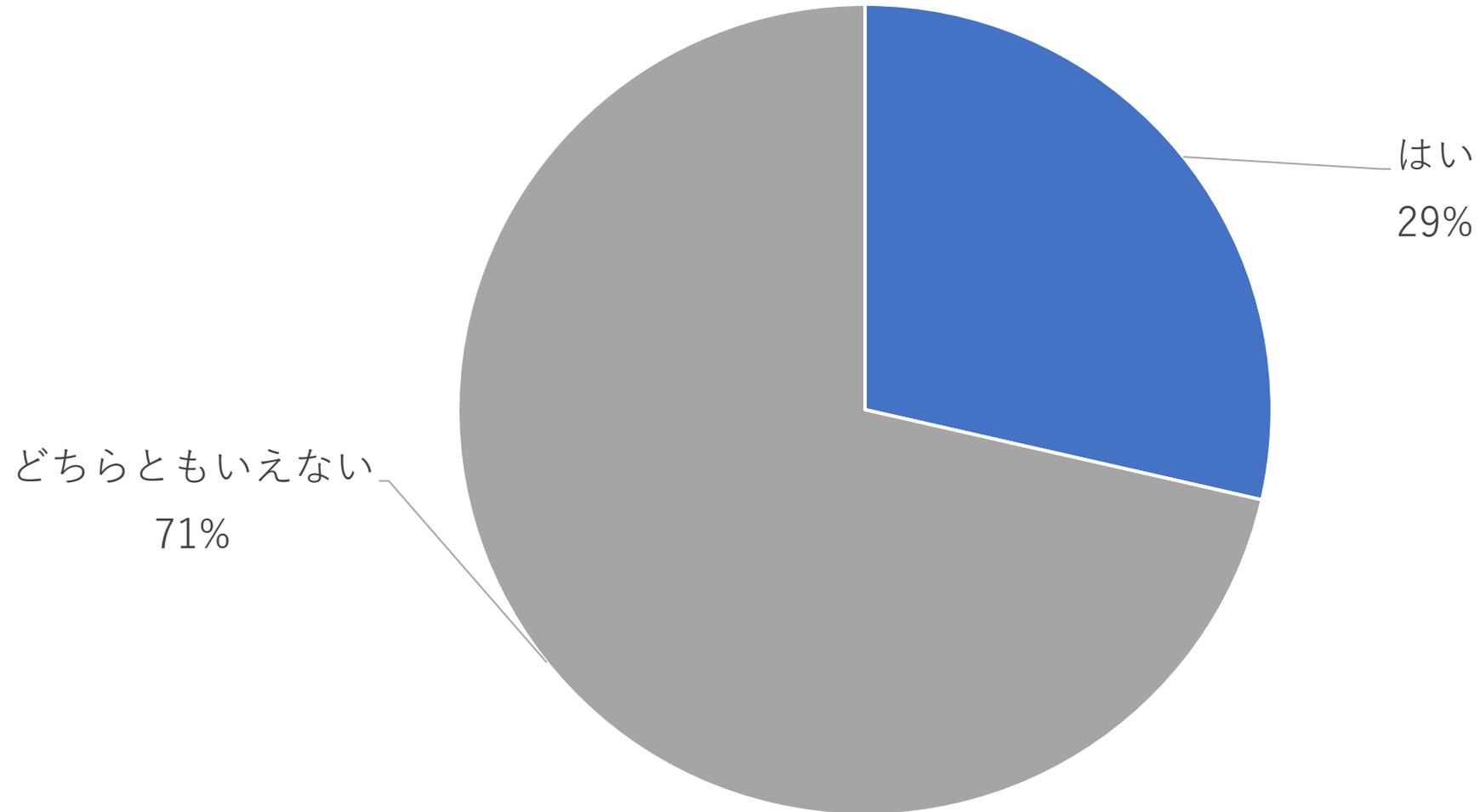
1 利用定員が指導訓練室等スペースとの関係は適切であるか



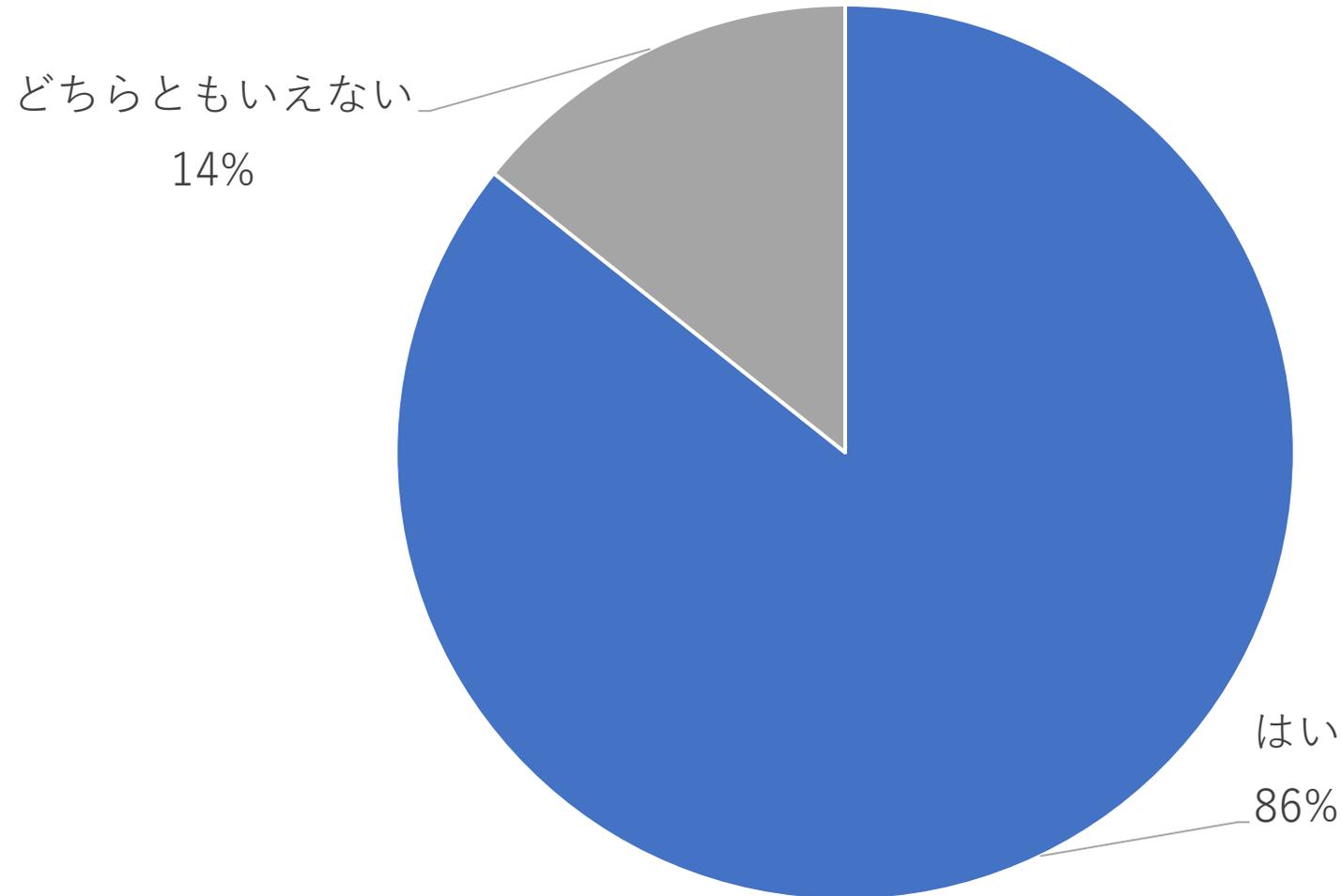
2 職員の配置数は適切であるか



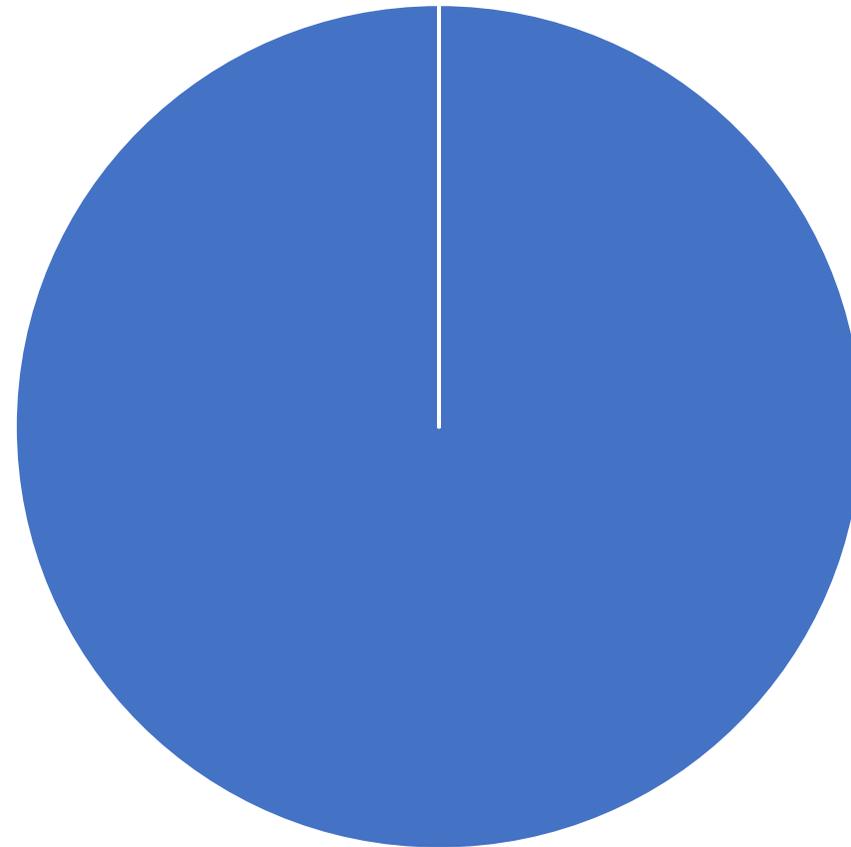
3 事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか



4 業務改善を進めるための、PDCAサイクル (目標設定と振り返り) に、広く職員が参画しているか

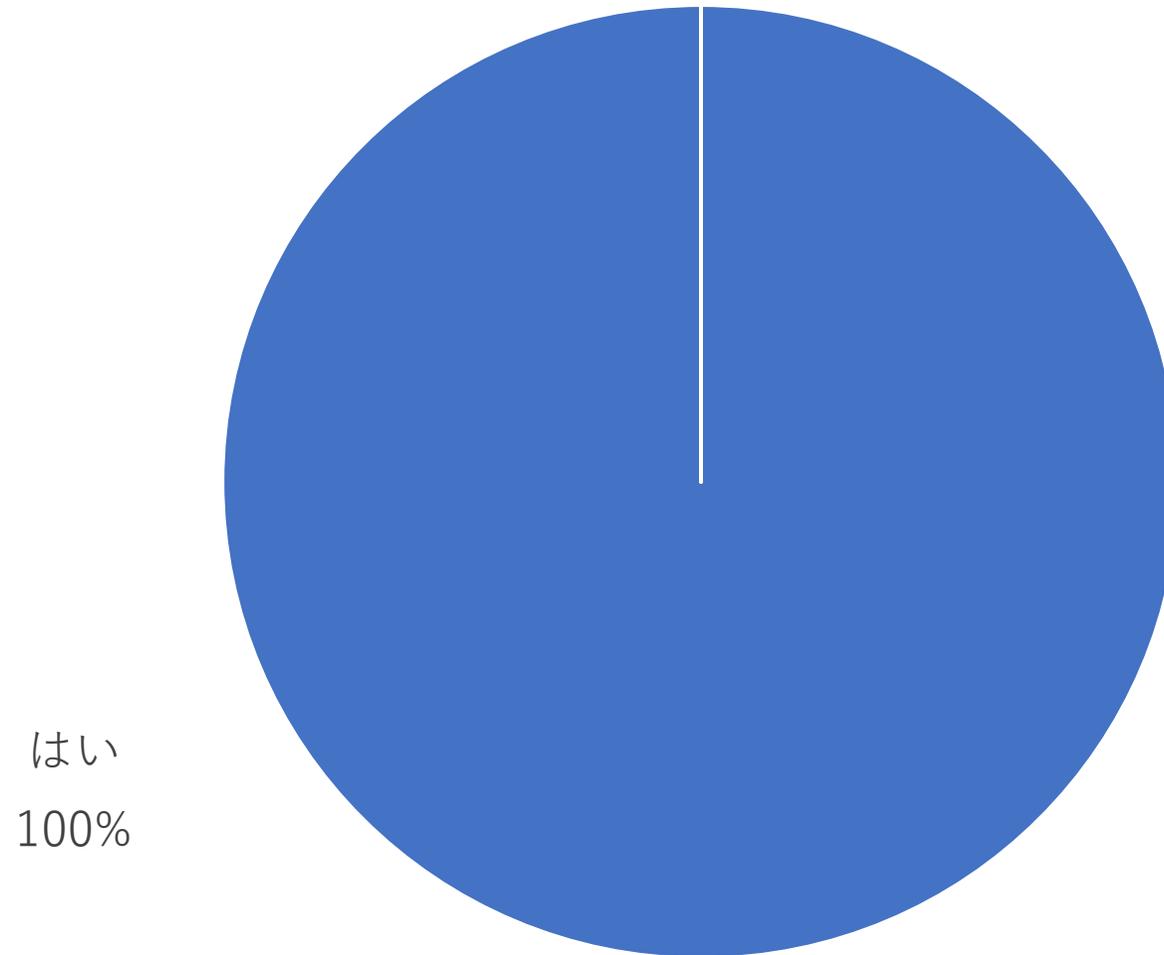


5 保護者等向け評価表を活用する等により
アンケート調査を実施して保護者等の意向を把握し、
業務改善につなげているか

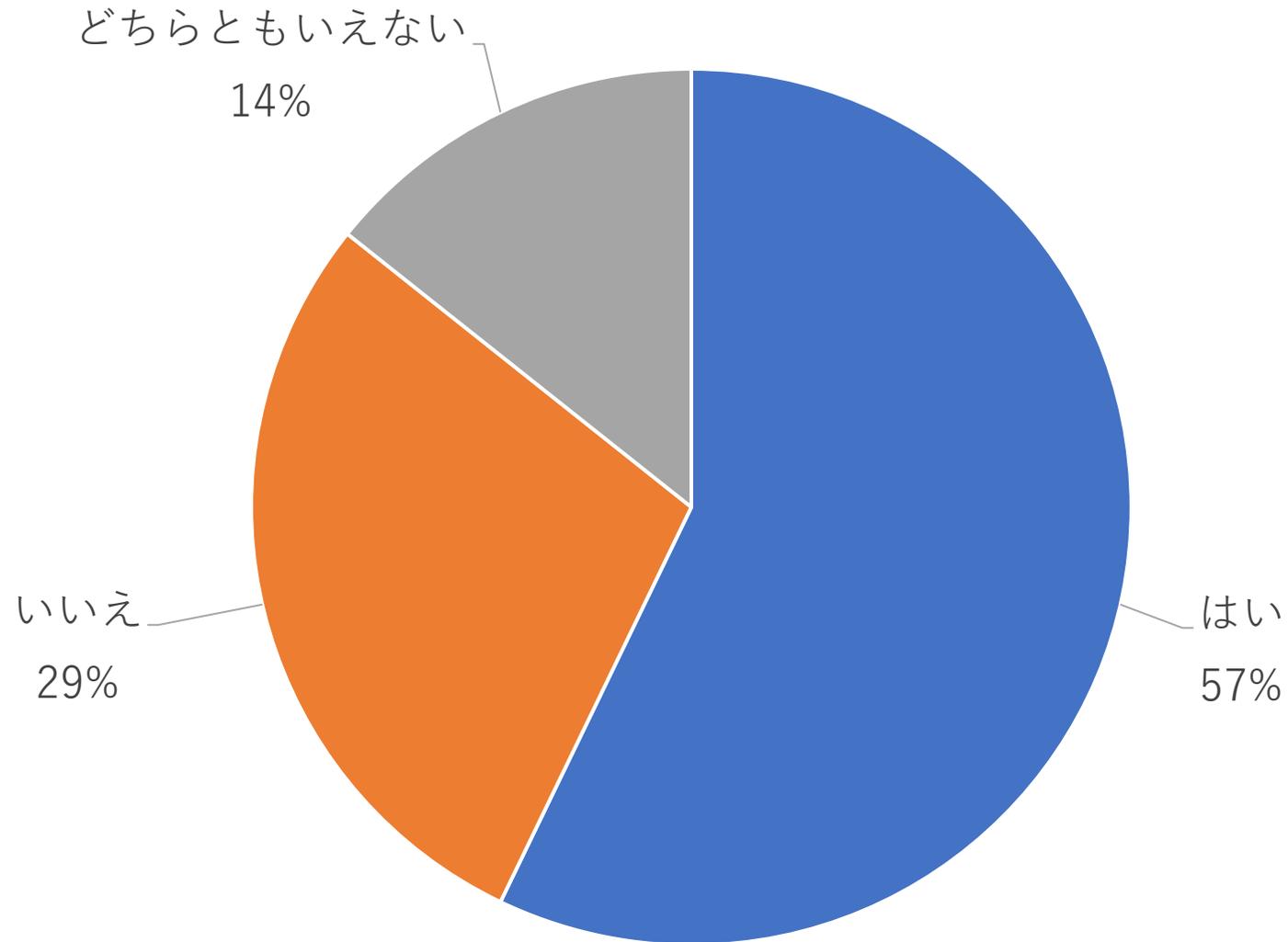


はい
100%

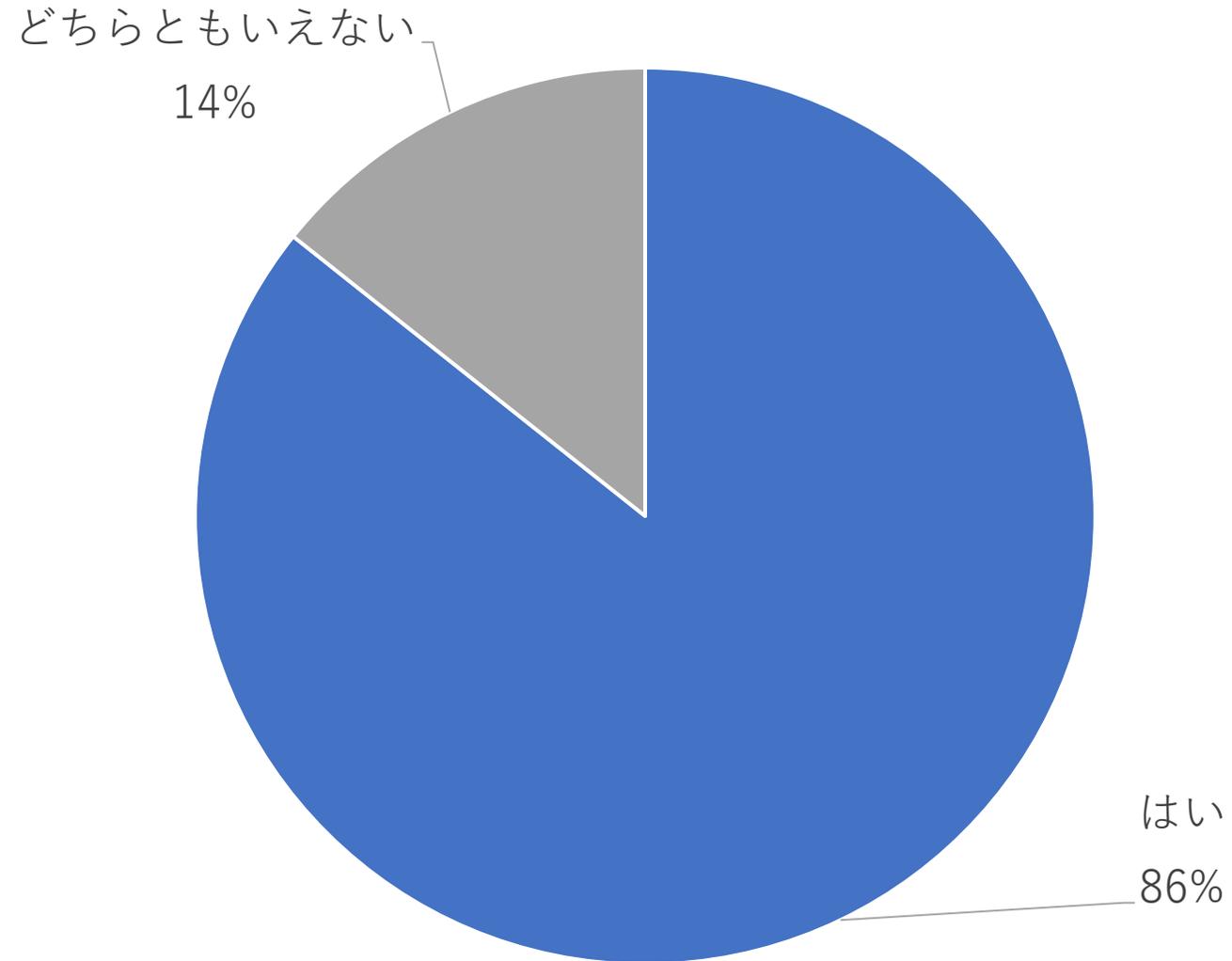
6 この自己評価の結果を、
事業所のホームページで公開しているか



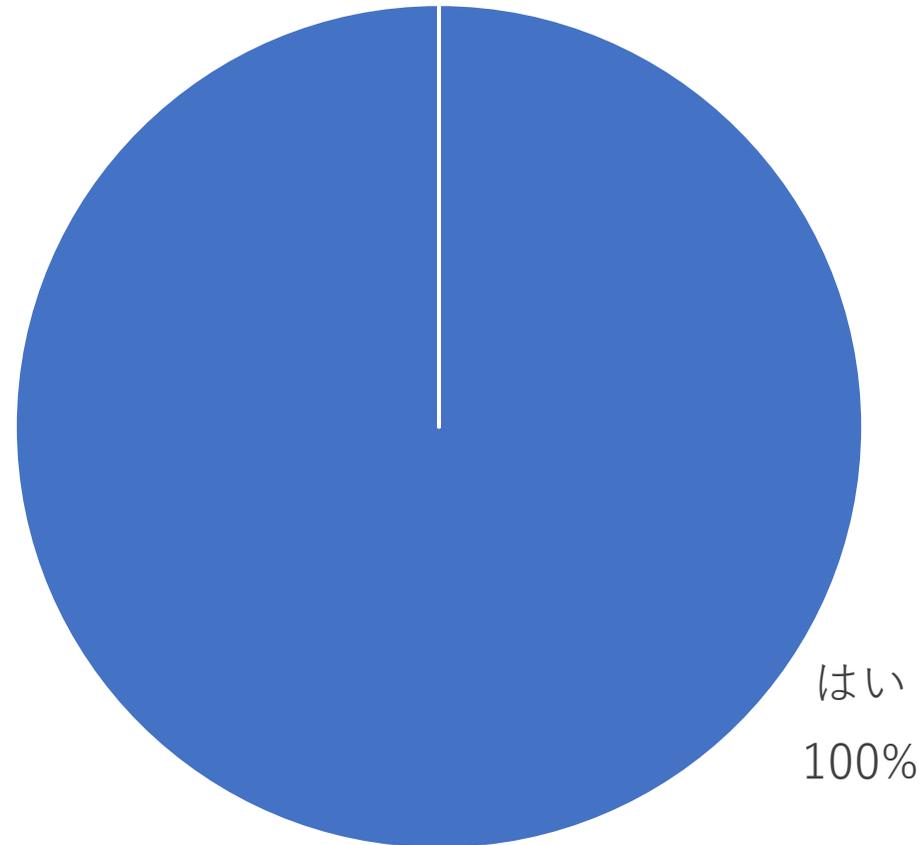
7 第三者による外部評価を行い、 評価結果を業務改善につなげているか



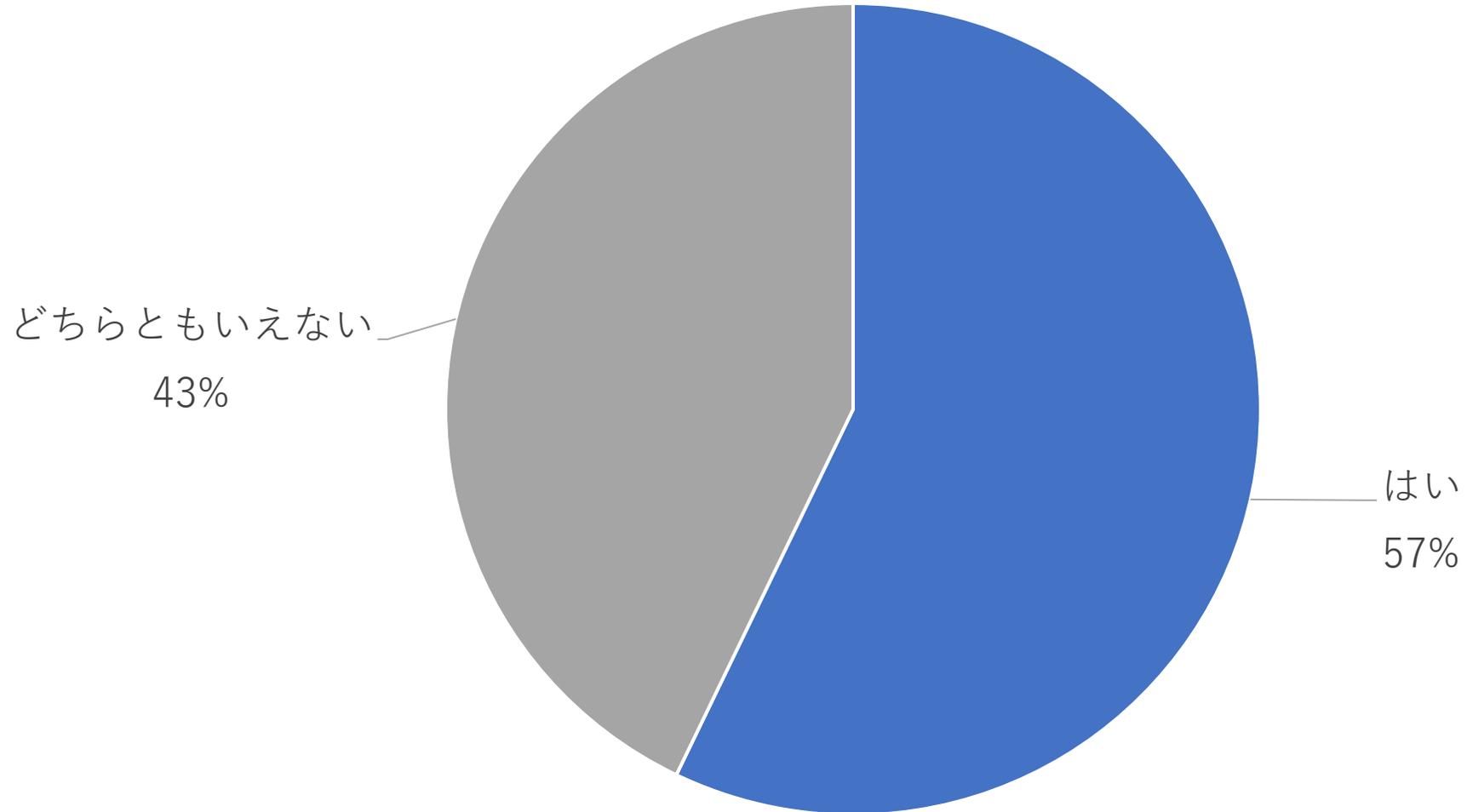
8 職員の資質の向上のために、 研修の機会を確保しているか



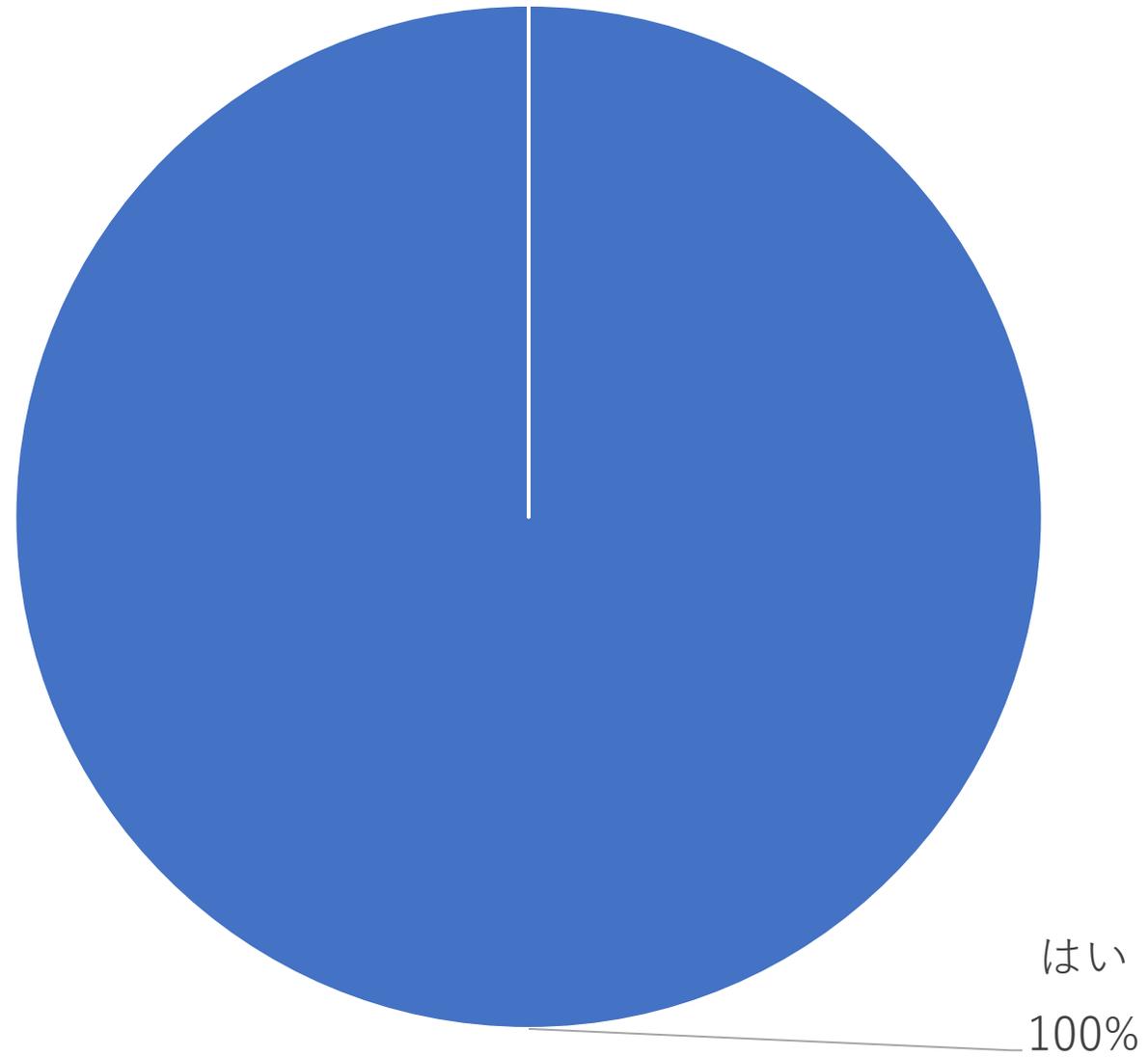
9 アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、サービス計画を作成しているか



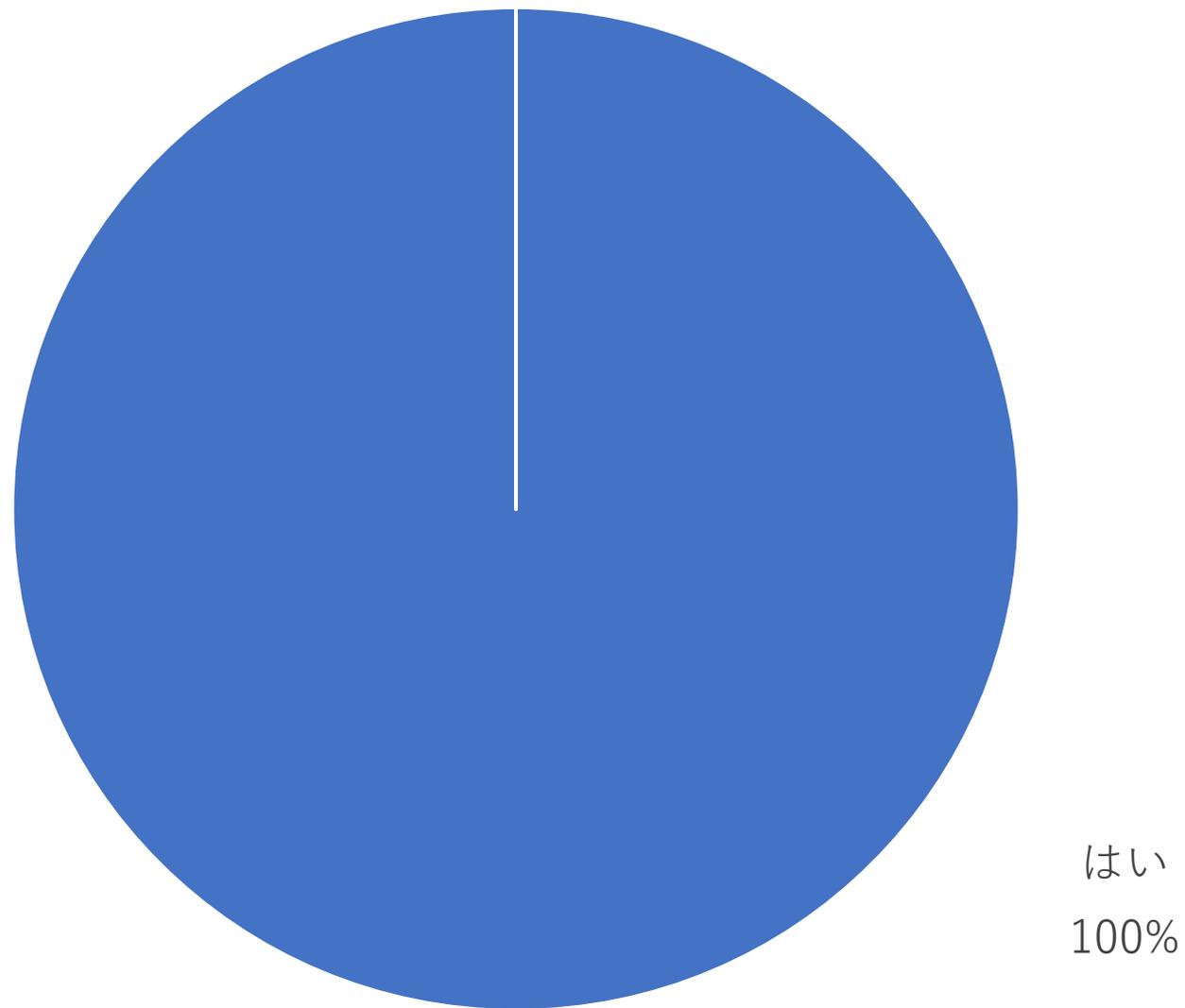
10 子どもの適応行動の状況を図るために、標準化された
アセスメントツールを使用しているか



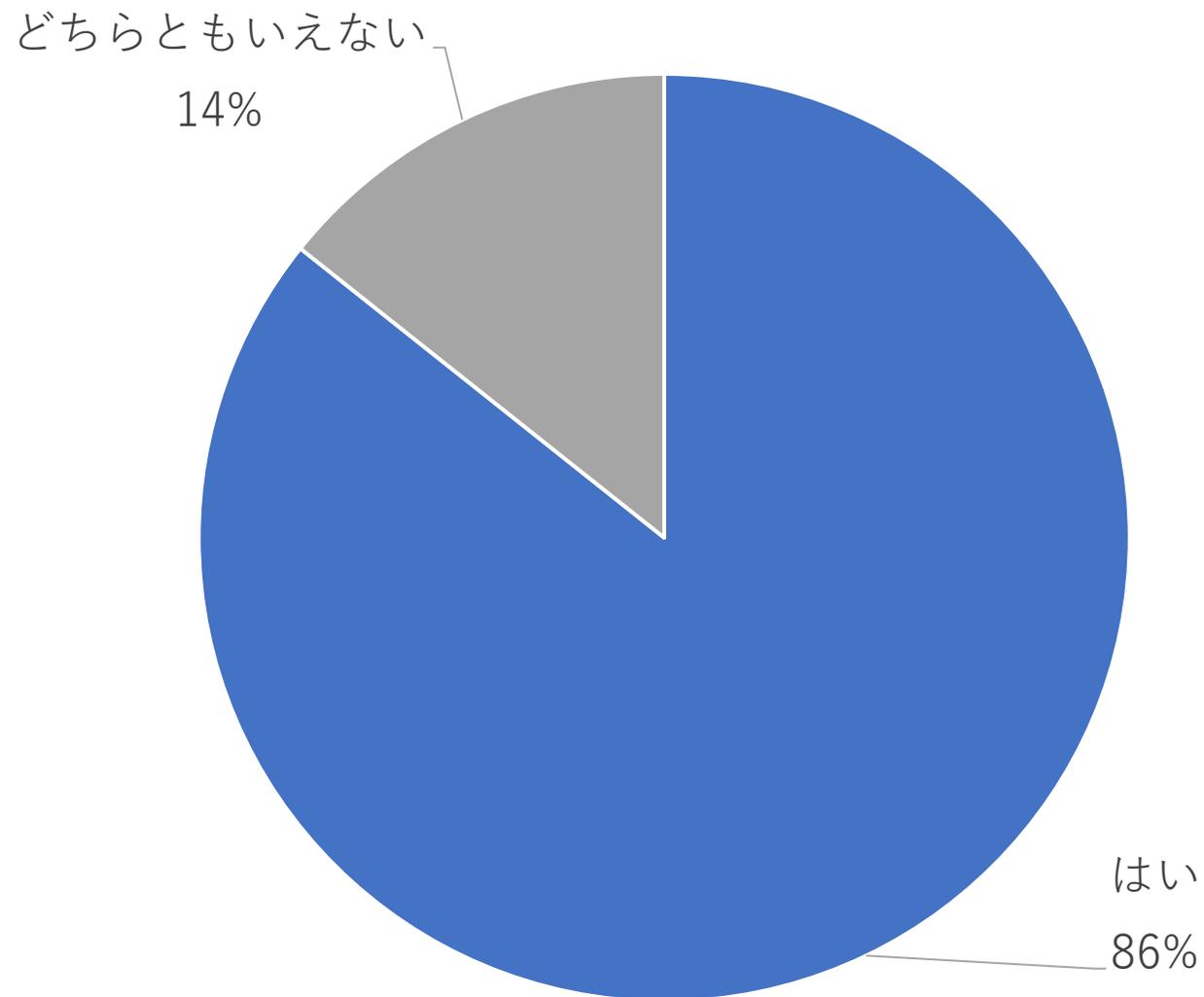
1 1 活動プログラムの立案をチームで行っているか



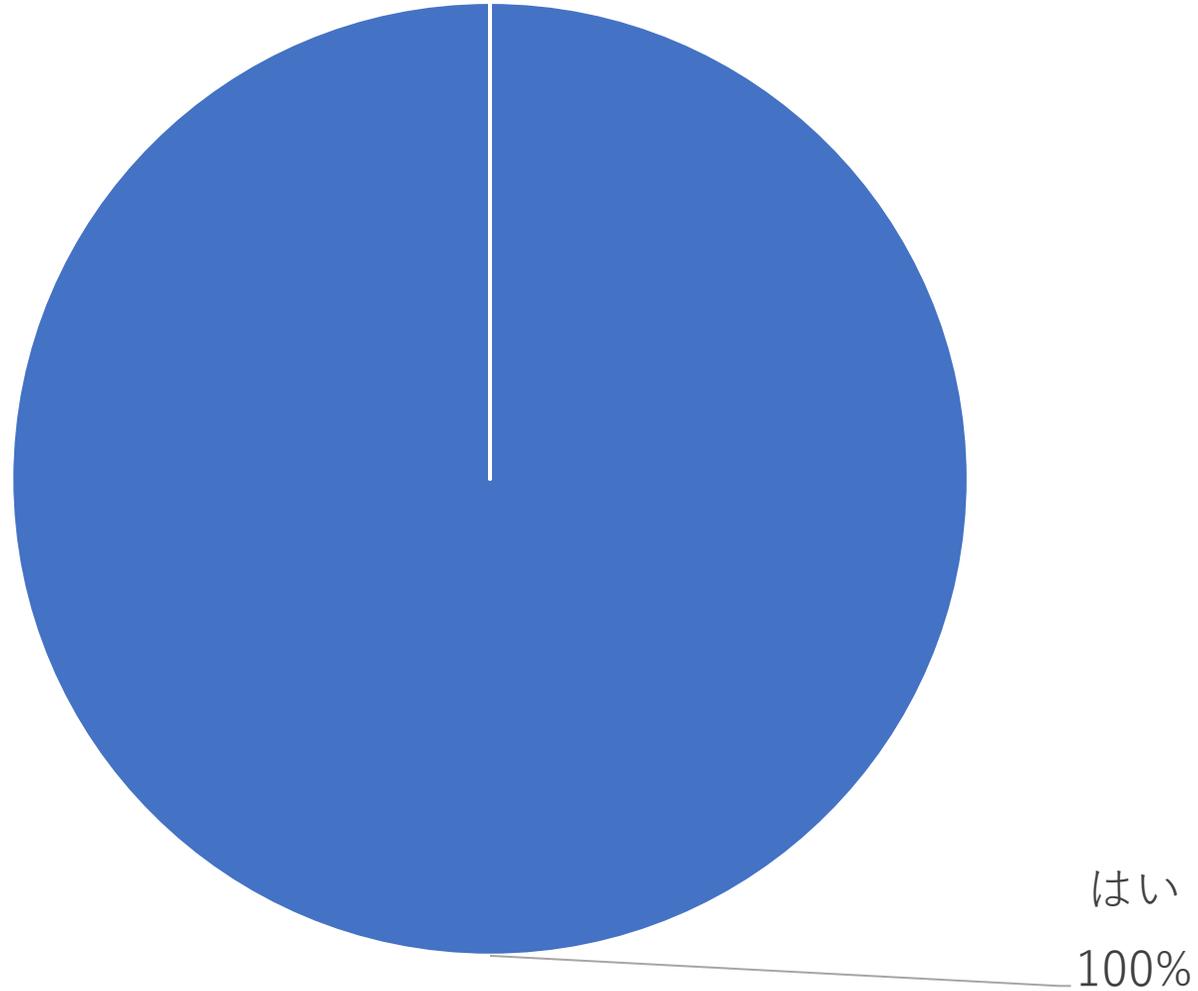
1 2 活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか



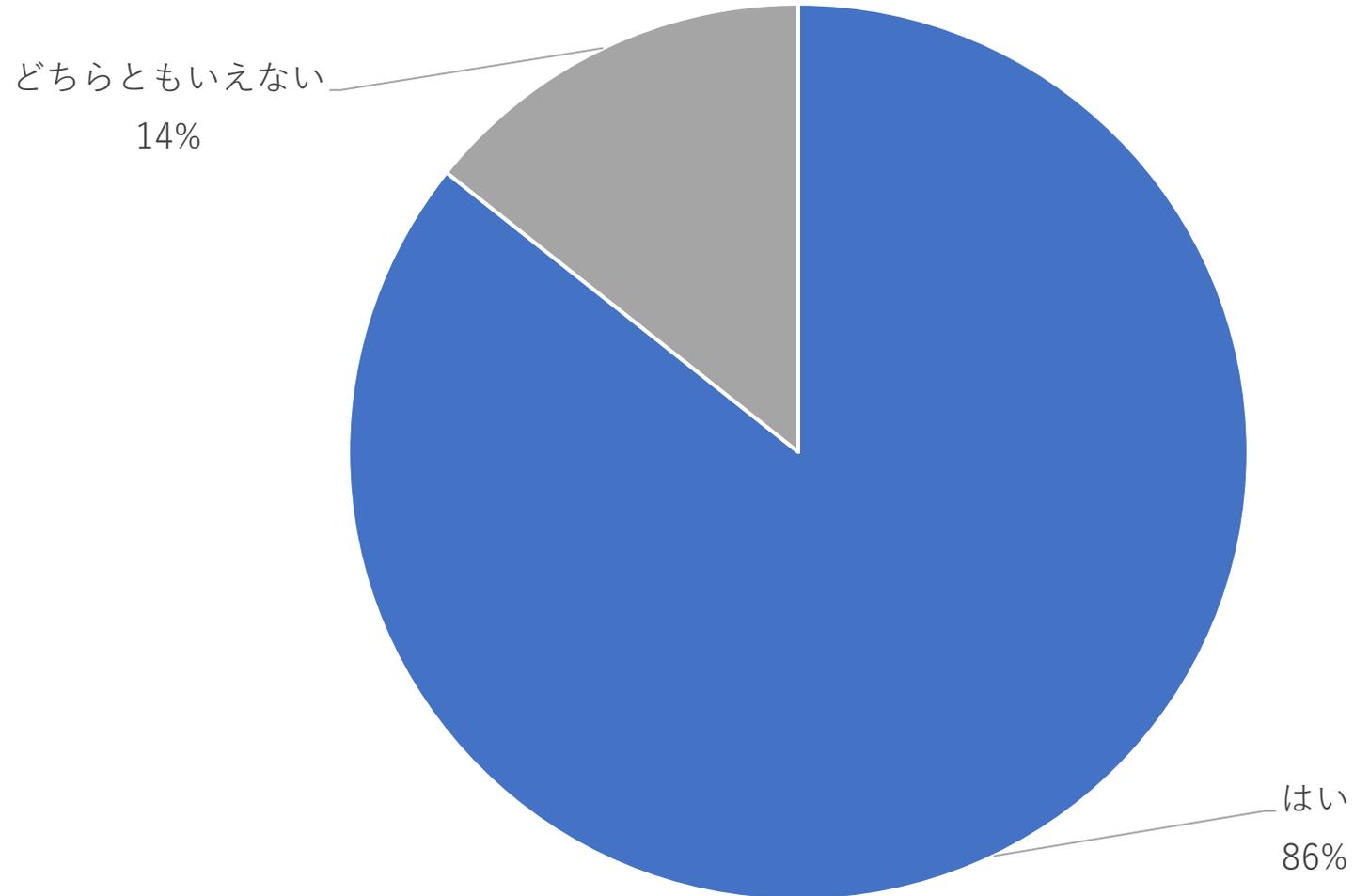
1 3 平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに 設定して支援しているか



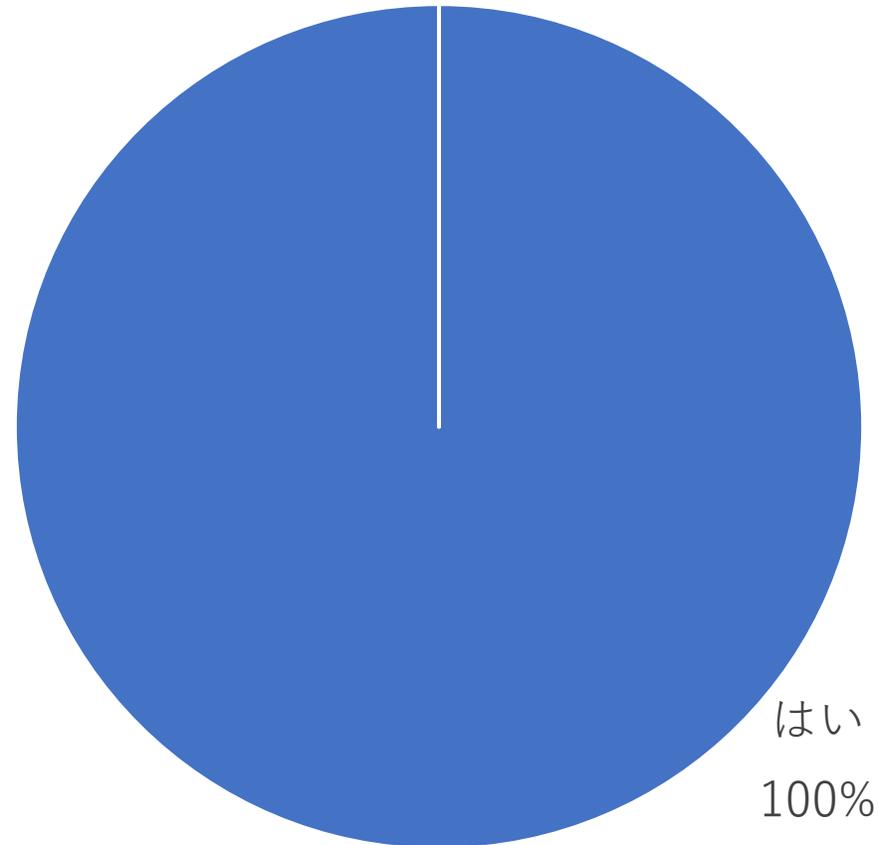
1 4 子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜
組み合わせてサービス計画を作成しているか



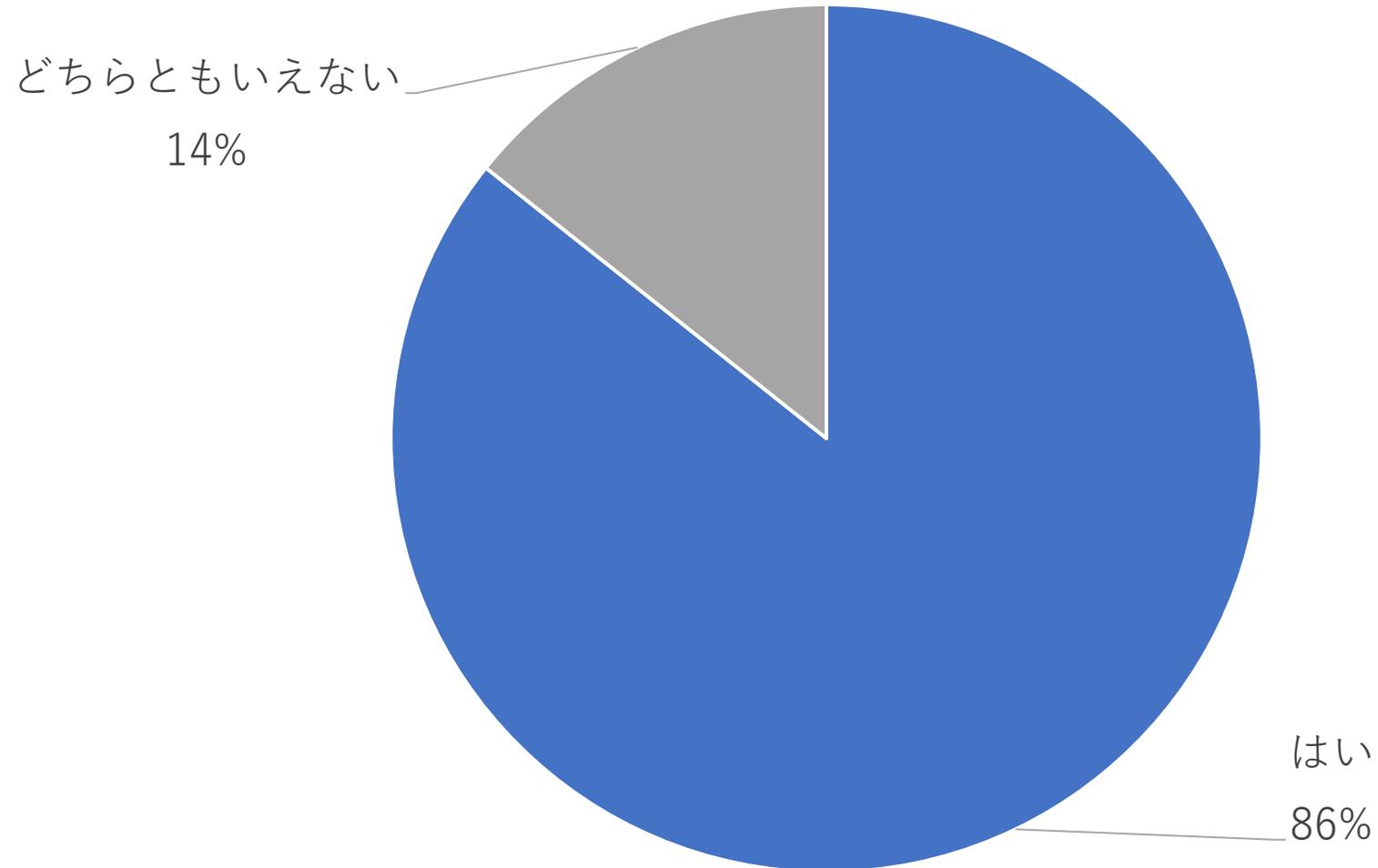
1 5 支援開始前には職員間で必ず打ち合わせをし、その日
行われる支援の内容や役割分担について確認しているか



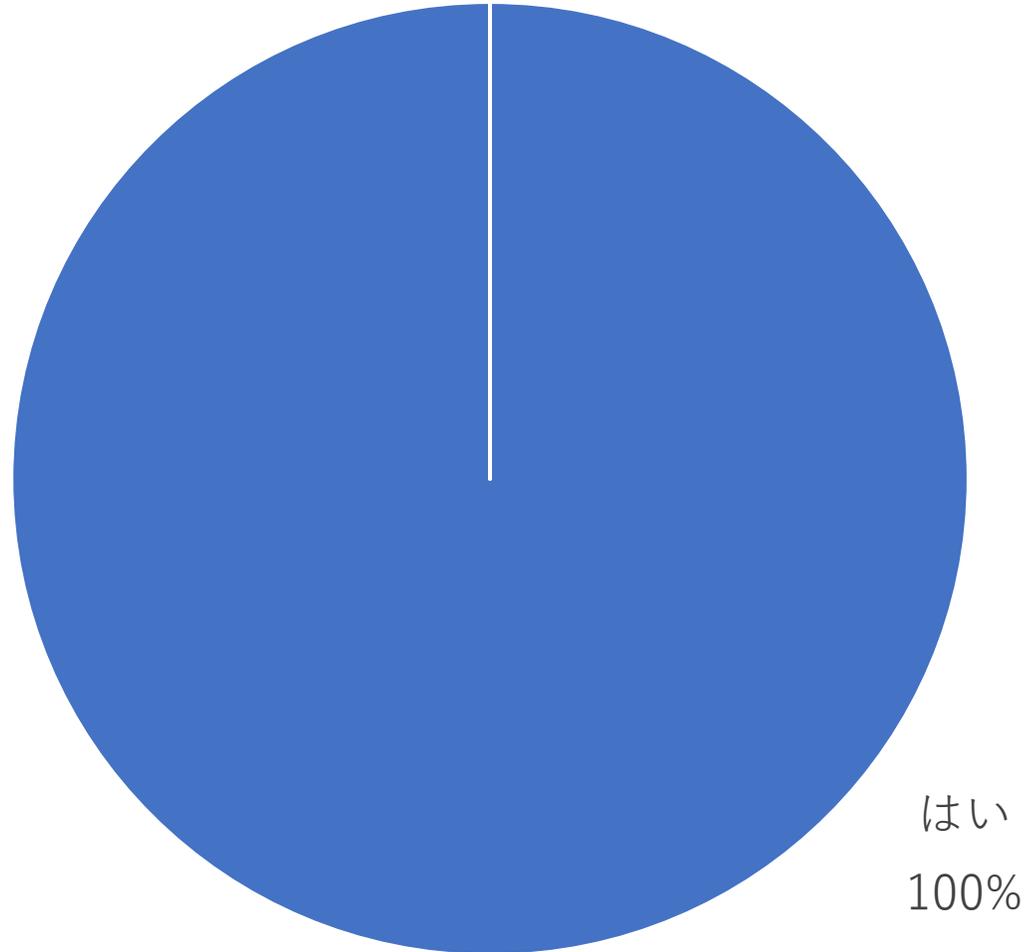
1 6 支援終了後には、職員間で必ず打ち合わせをし、
その日行われた支援の振り返りを行い、
気付いた点等を共有しているか



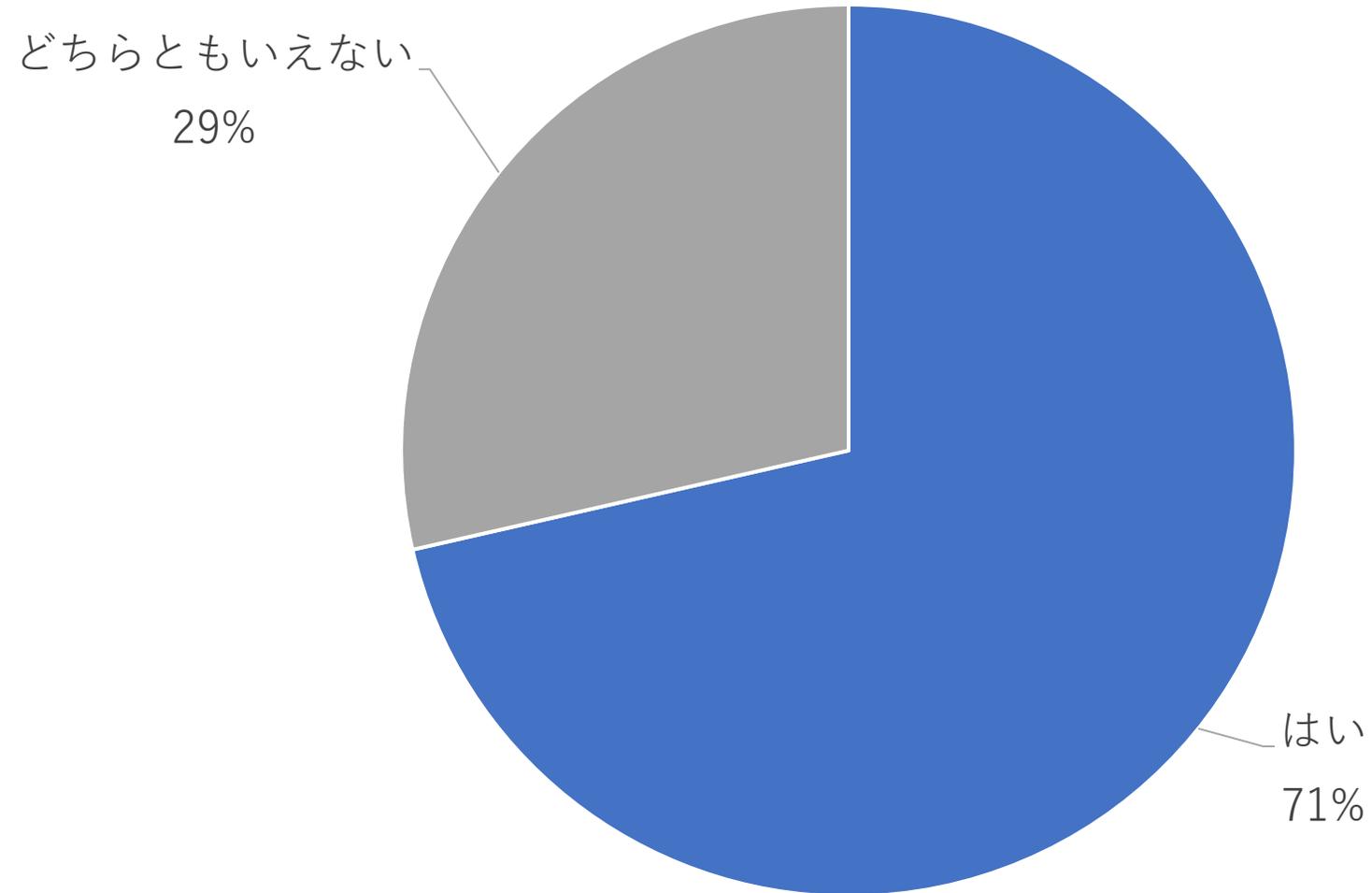
17 日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、
支援の検証・改善につなげているか



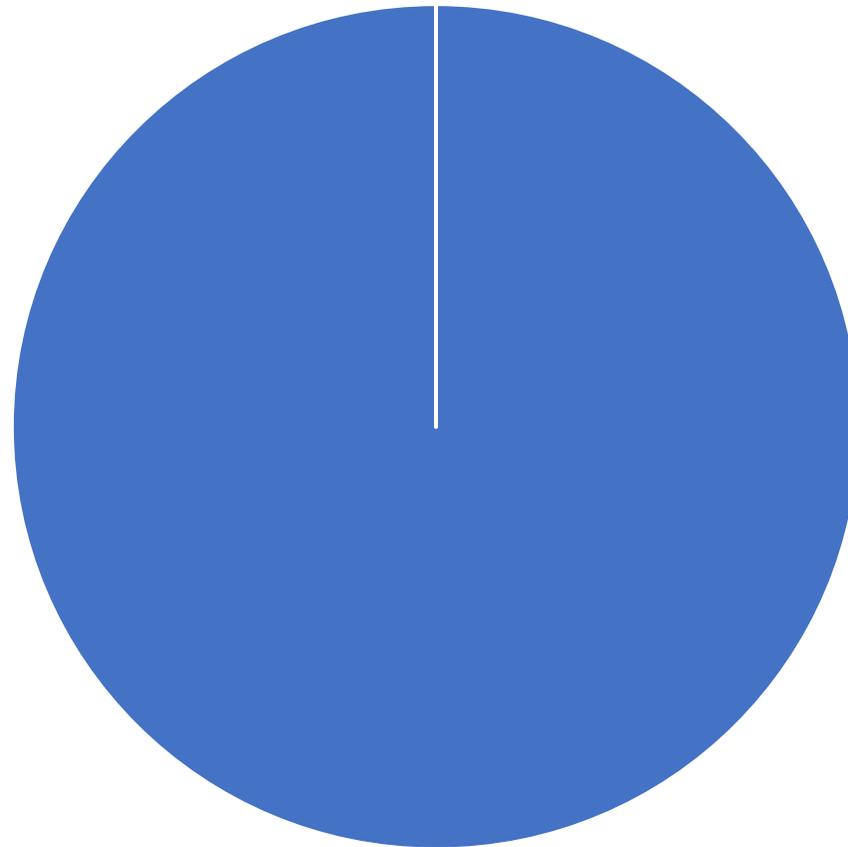
1 8 定期的にモニタリングを行い、サービス計画の見直しの必要性を判断しているか



19 ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ て支援を行っているか

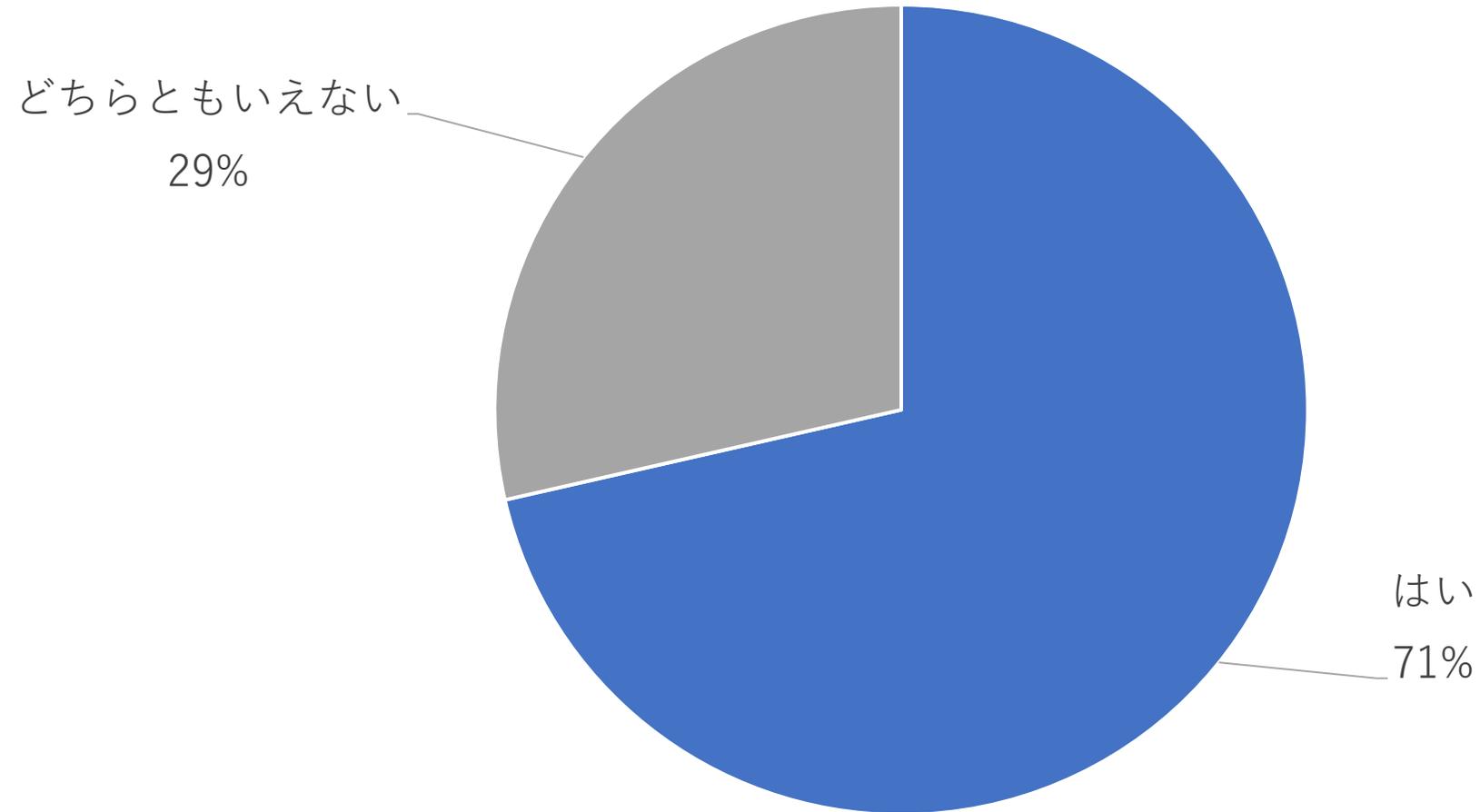


20 障がい児相談支援事業所のサービス担当者会議に
その子どもの状況に精通した
最もふさわしいものが参画しているか

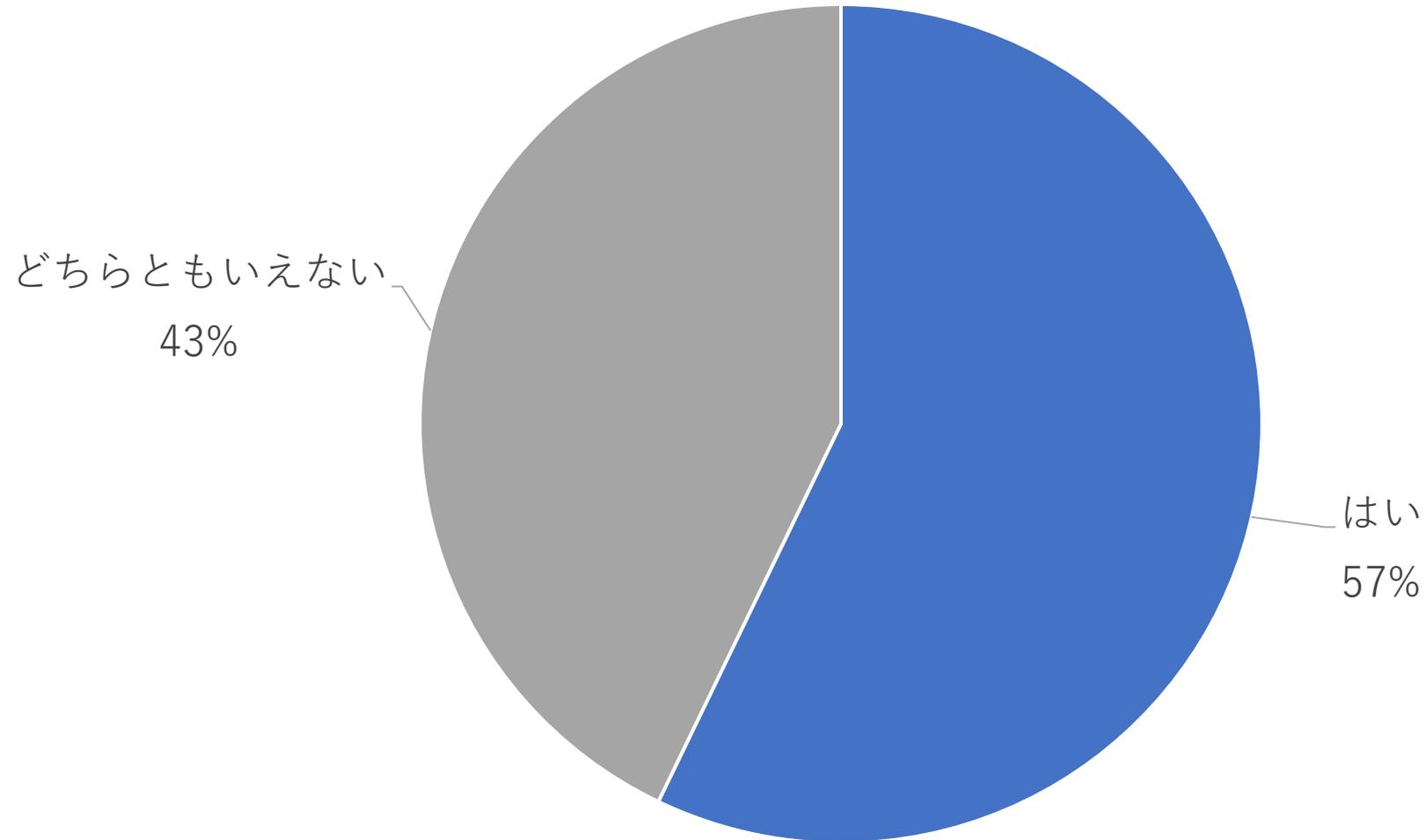


はい
100%

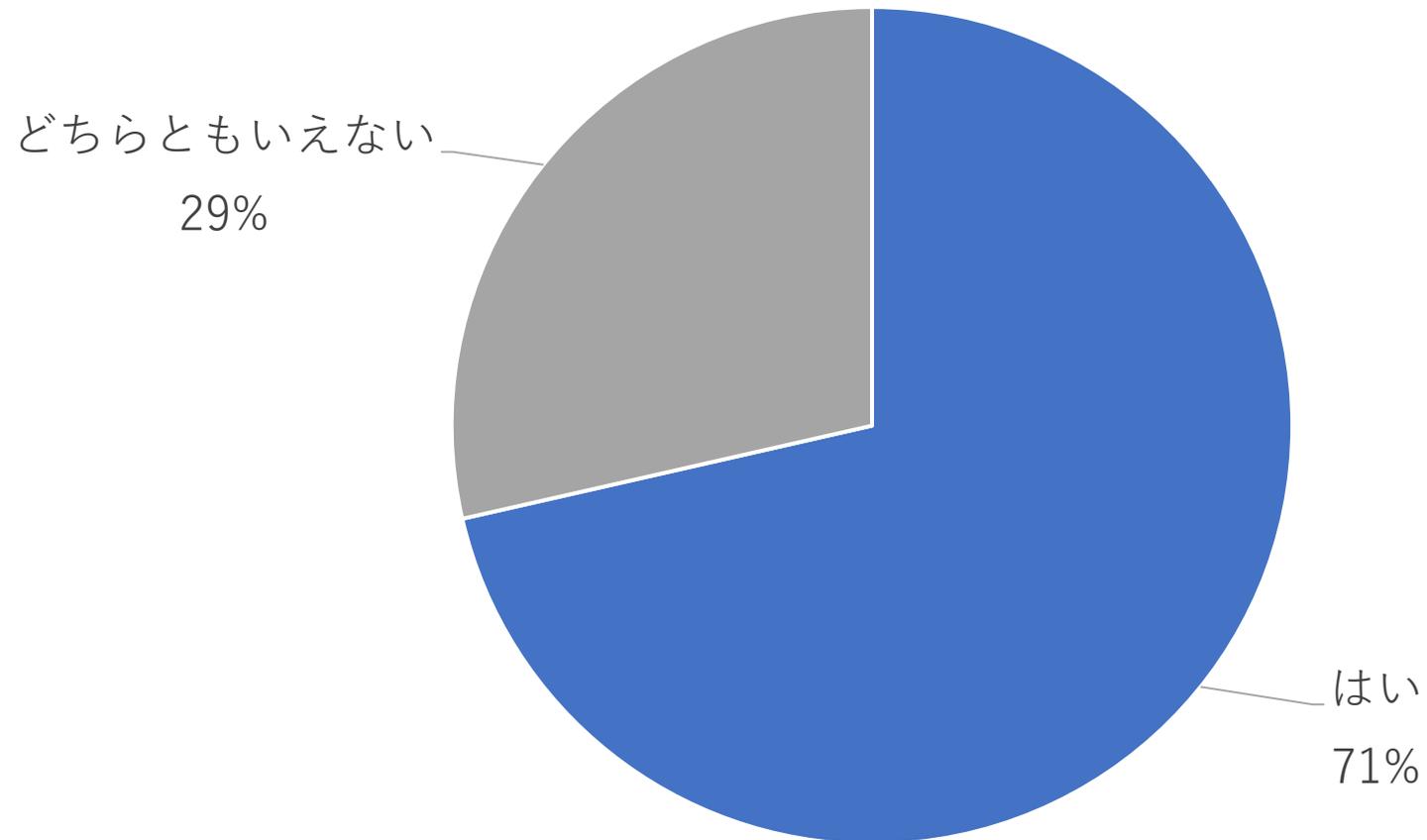
2 1 学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか



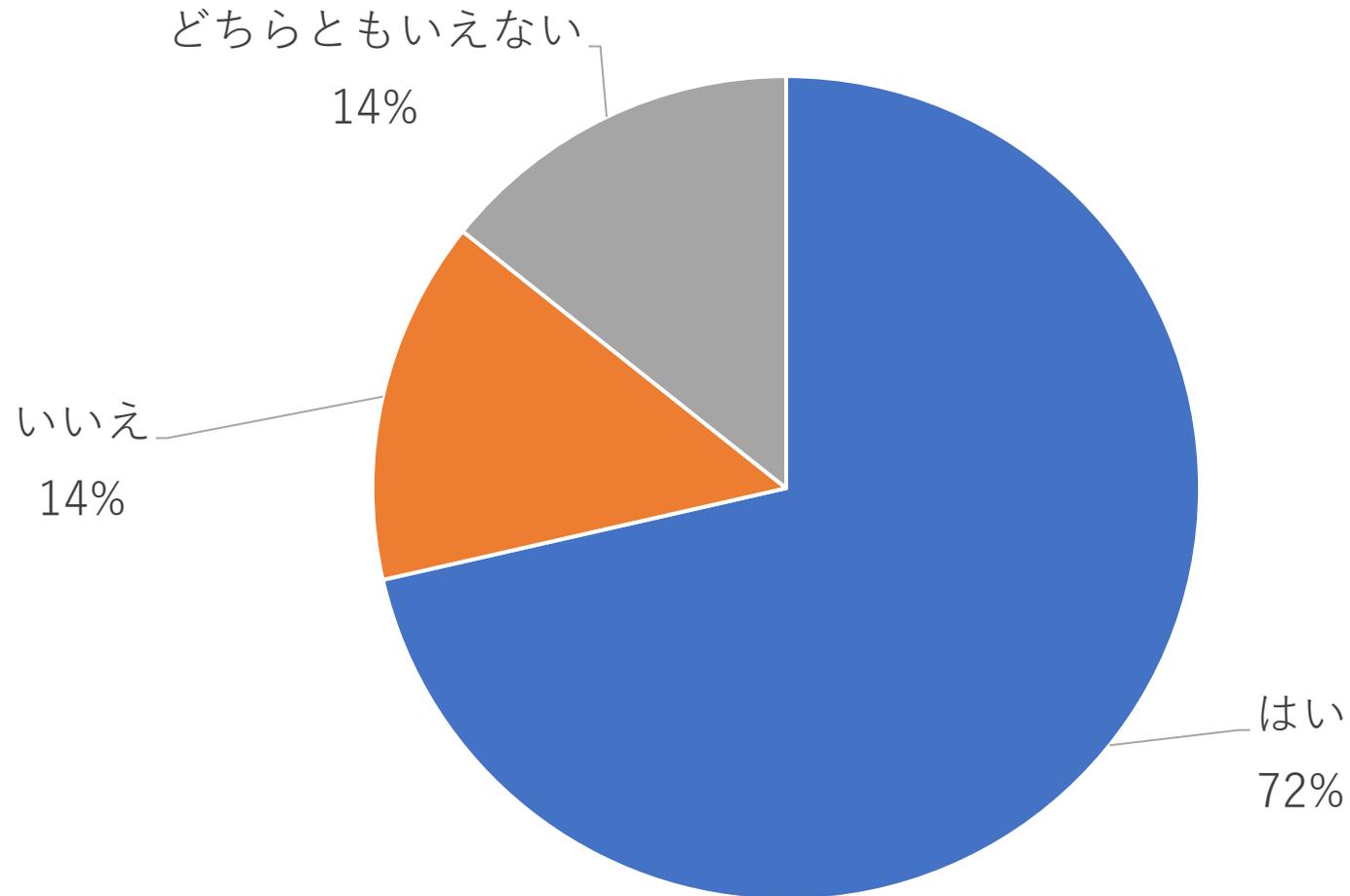
2 2 医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、
子どもの主治医等と連絡体制を整えているか



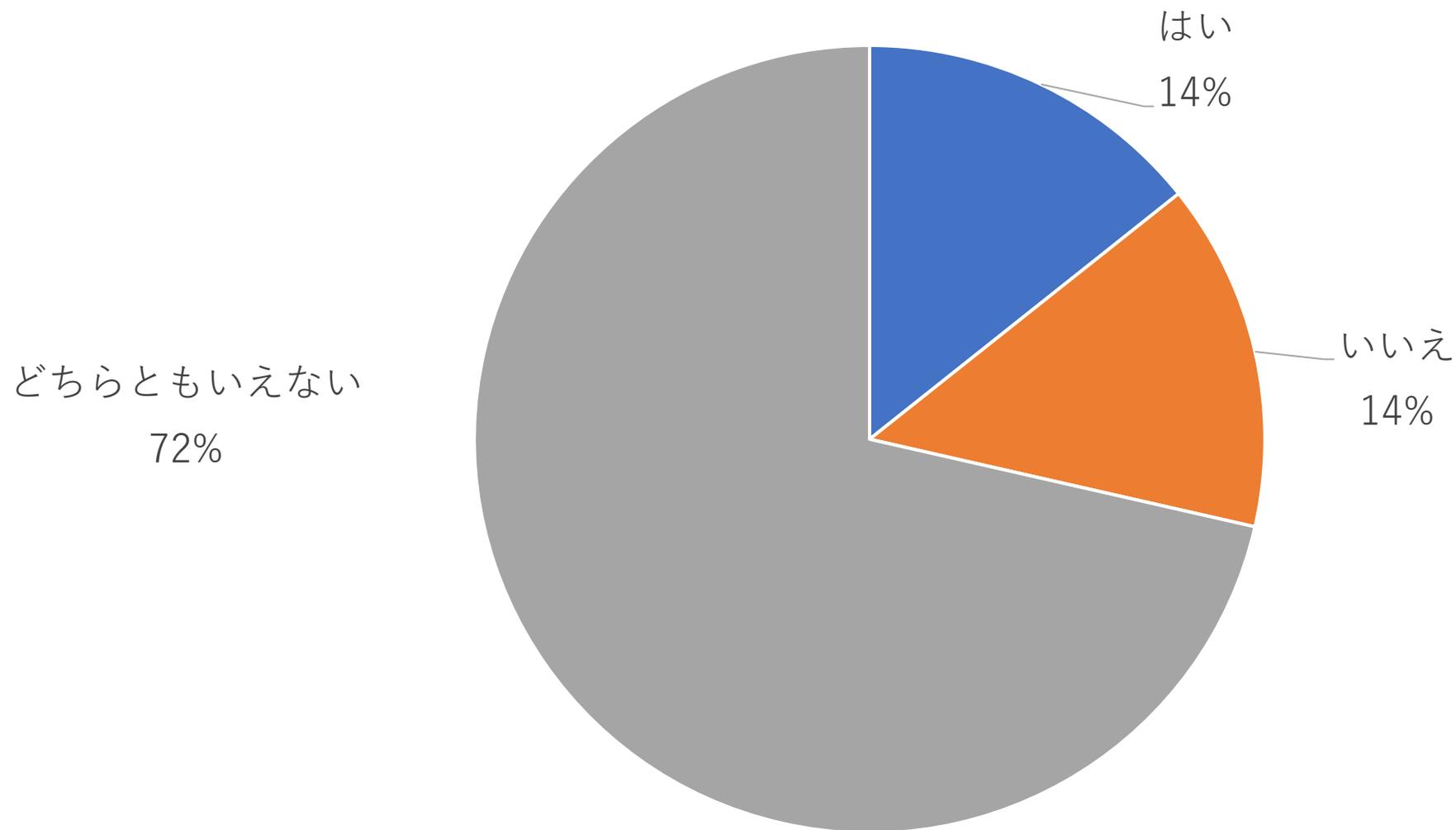
23 就学前に利用していた保育所や幼稚園、
認定こども園、児童発達支援事業所等との間で
情報共有と相互理解に努めているか



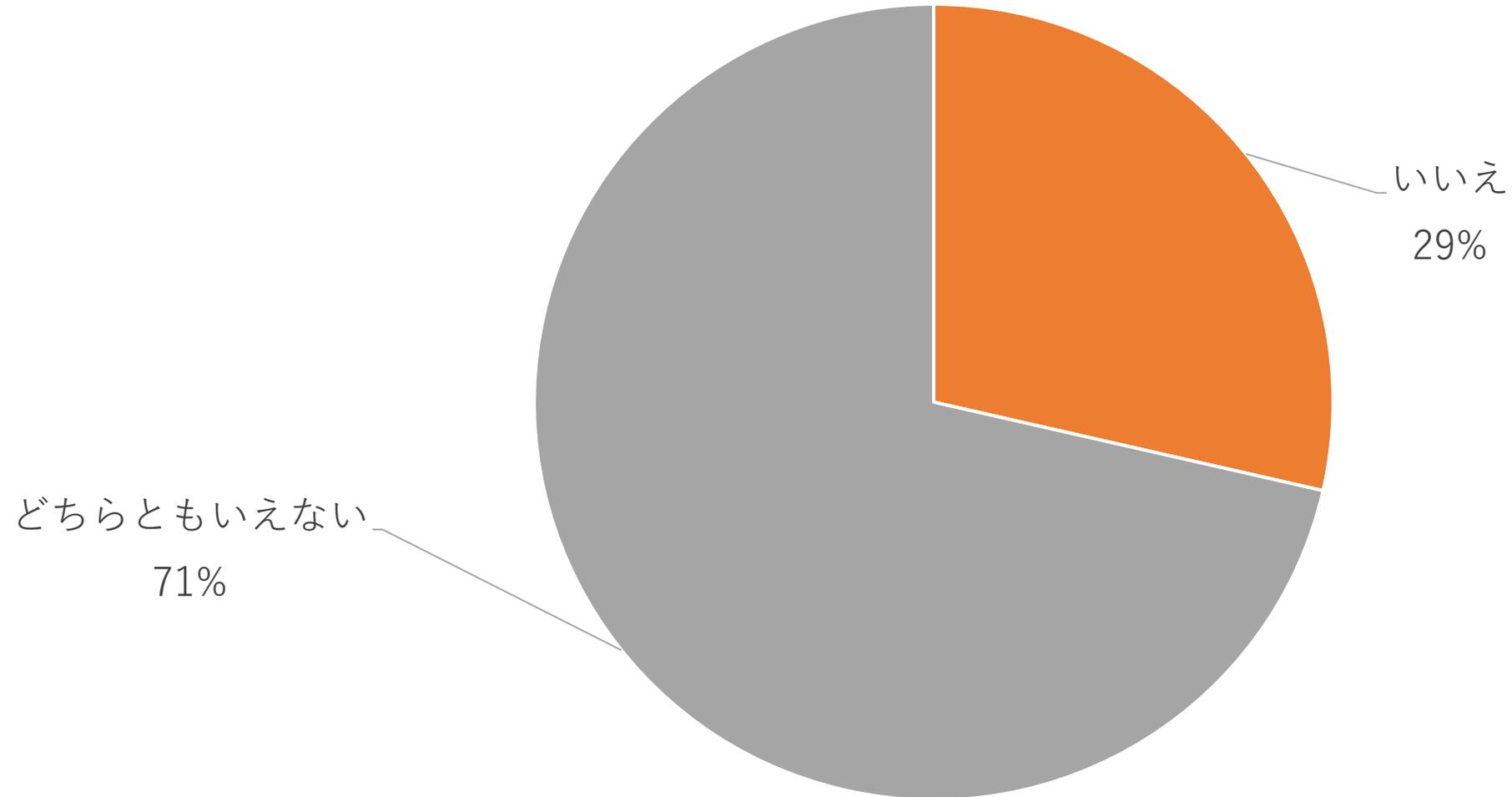
24 学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から
障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、
それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか



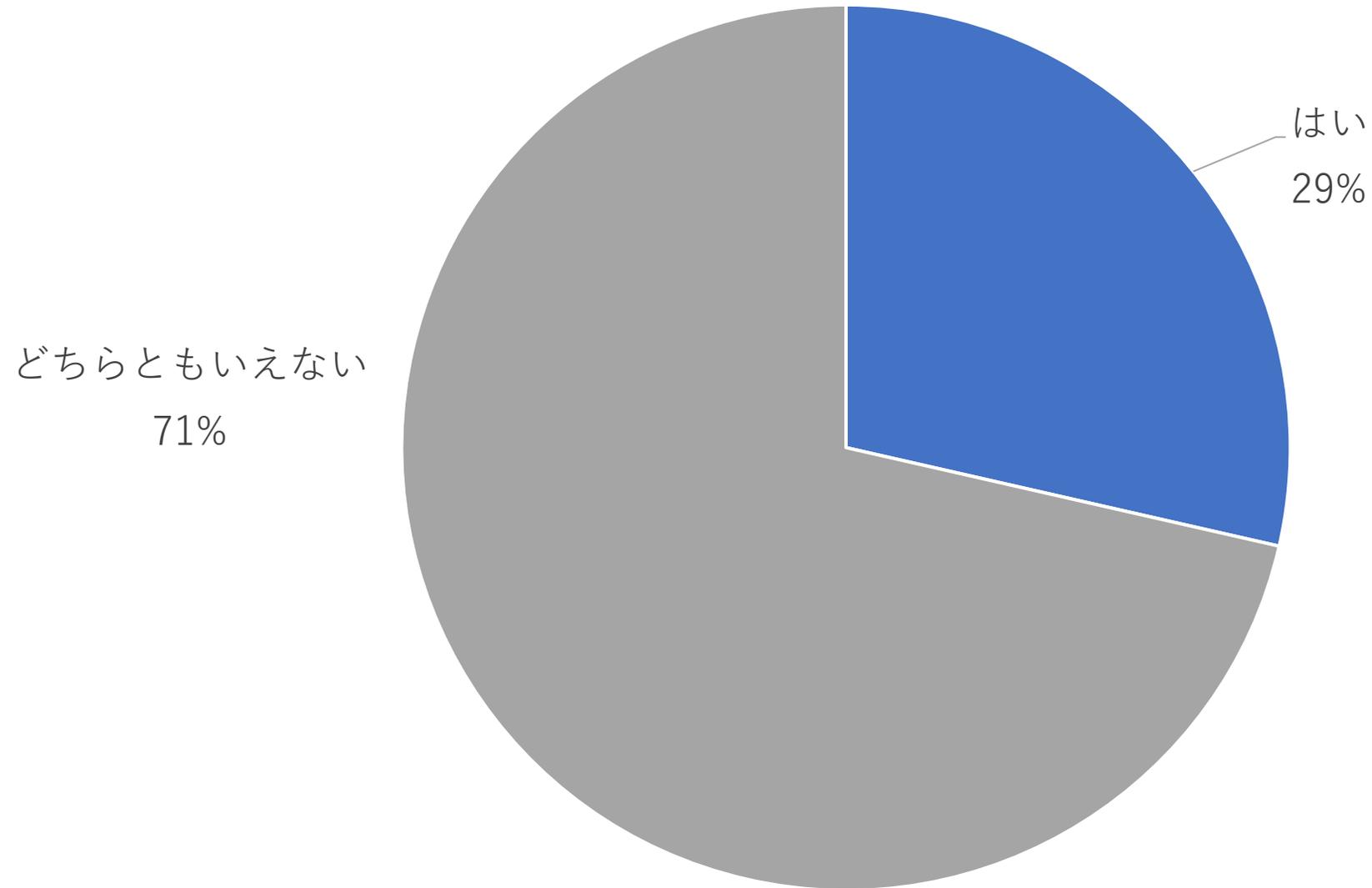
2 5 児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の
専門機関と連携し、助言や研修を受けているか



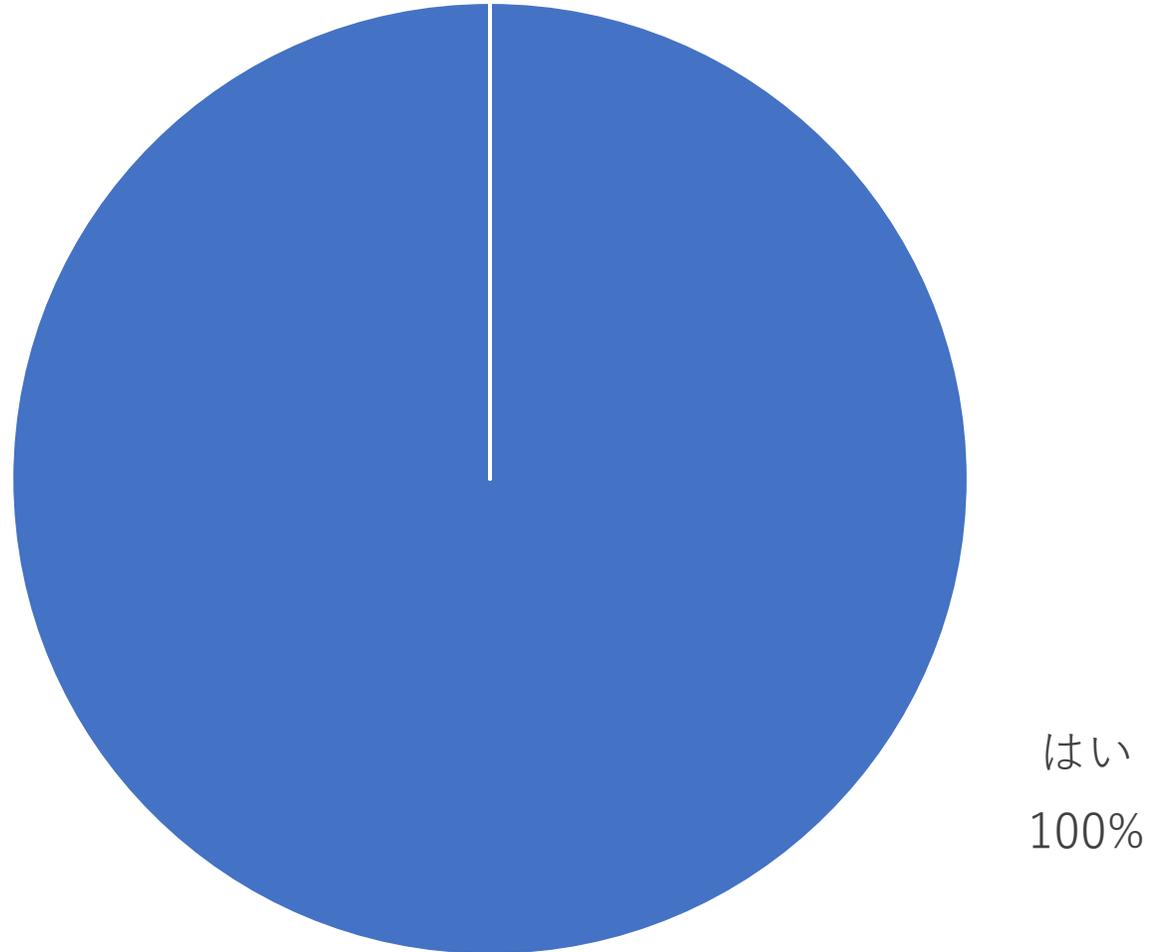
26 放課後児童クラブや児童館との交流や、 障がいのない子どもと活動する機会があるか



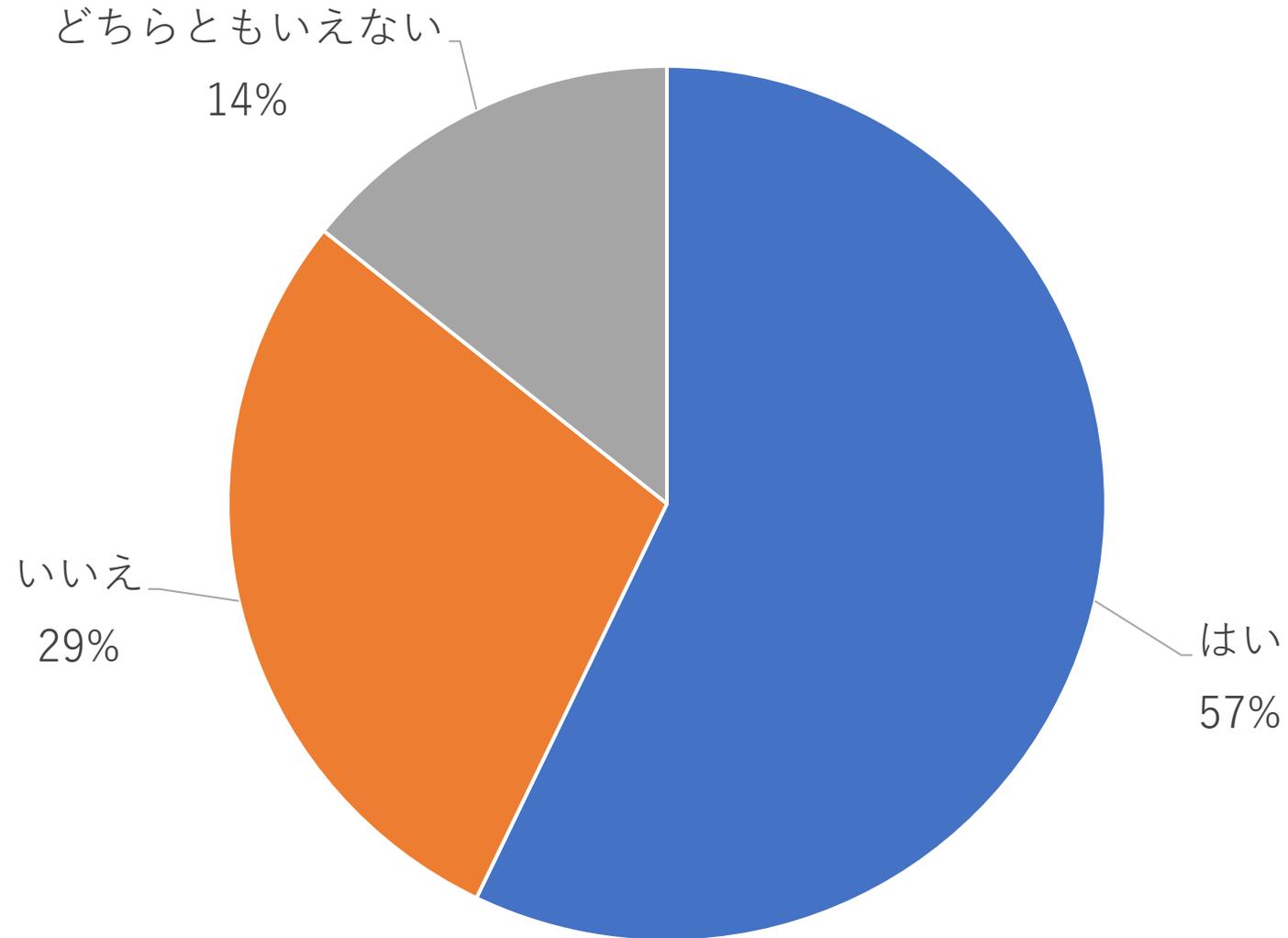
27 (地域自立支援) 協議会等へ積極的に参加しているか



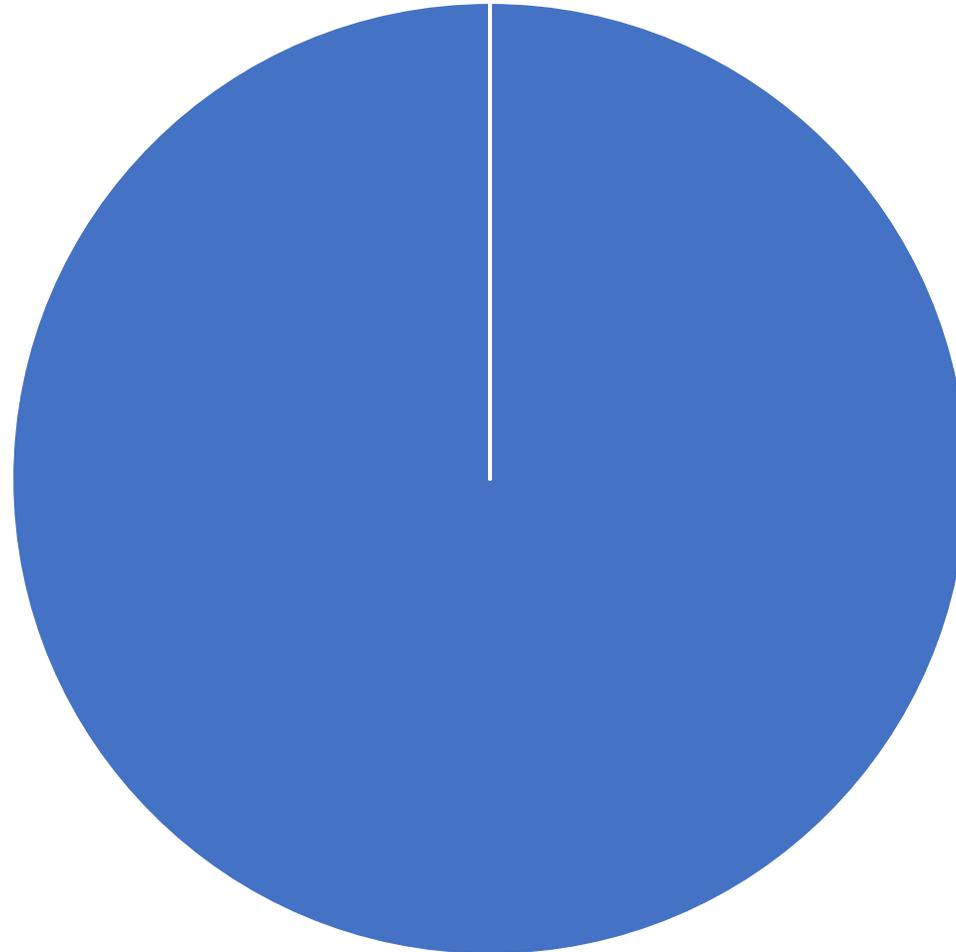
2 8 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの
発達の状況や課題について共通理解を持っているか



29 保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか

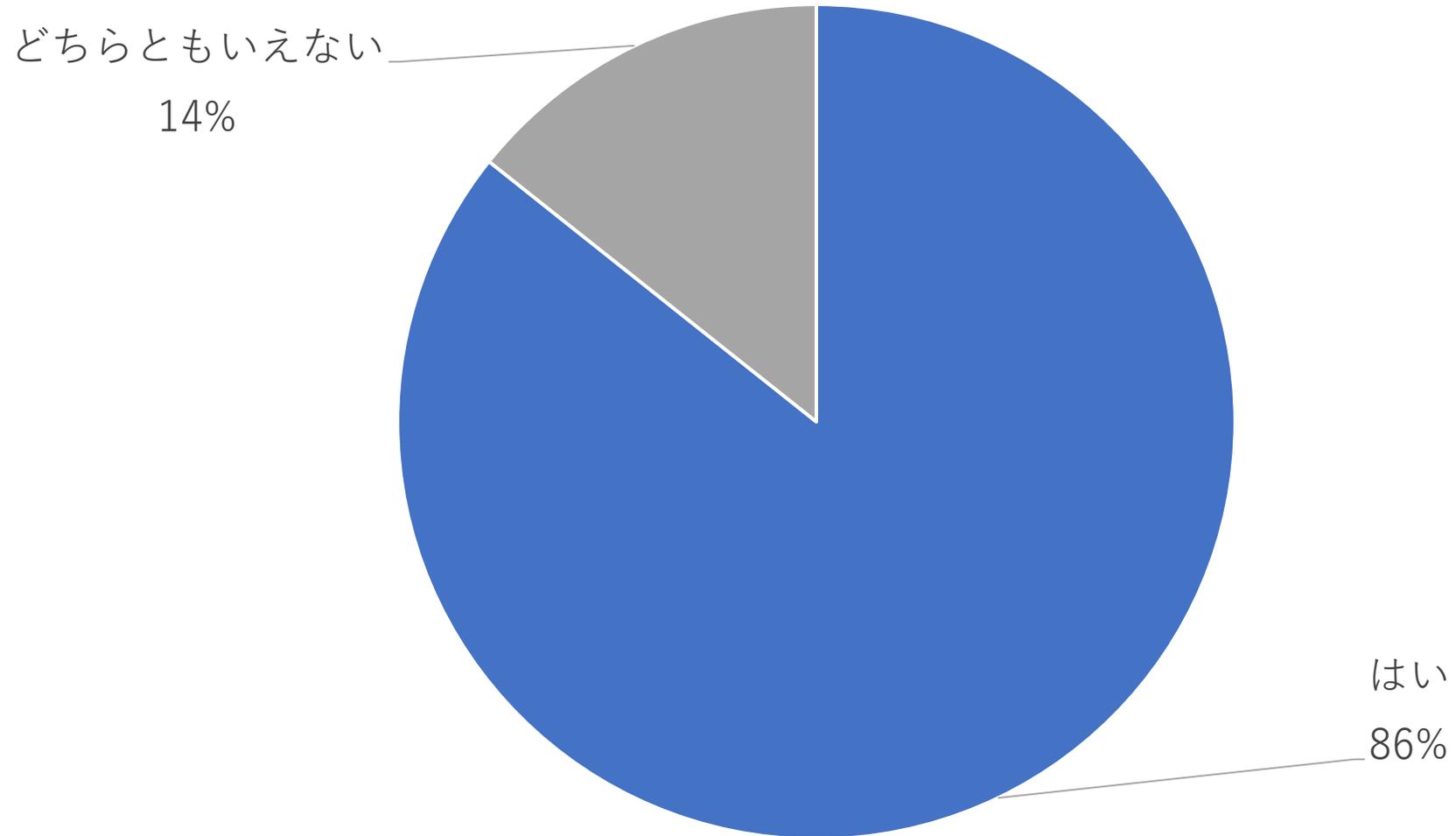


30 運営規定、支援の内容、利用者負担等について
丁寧な説明を行っているか

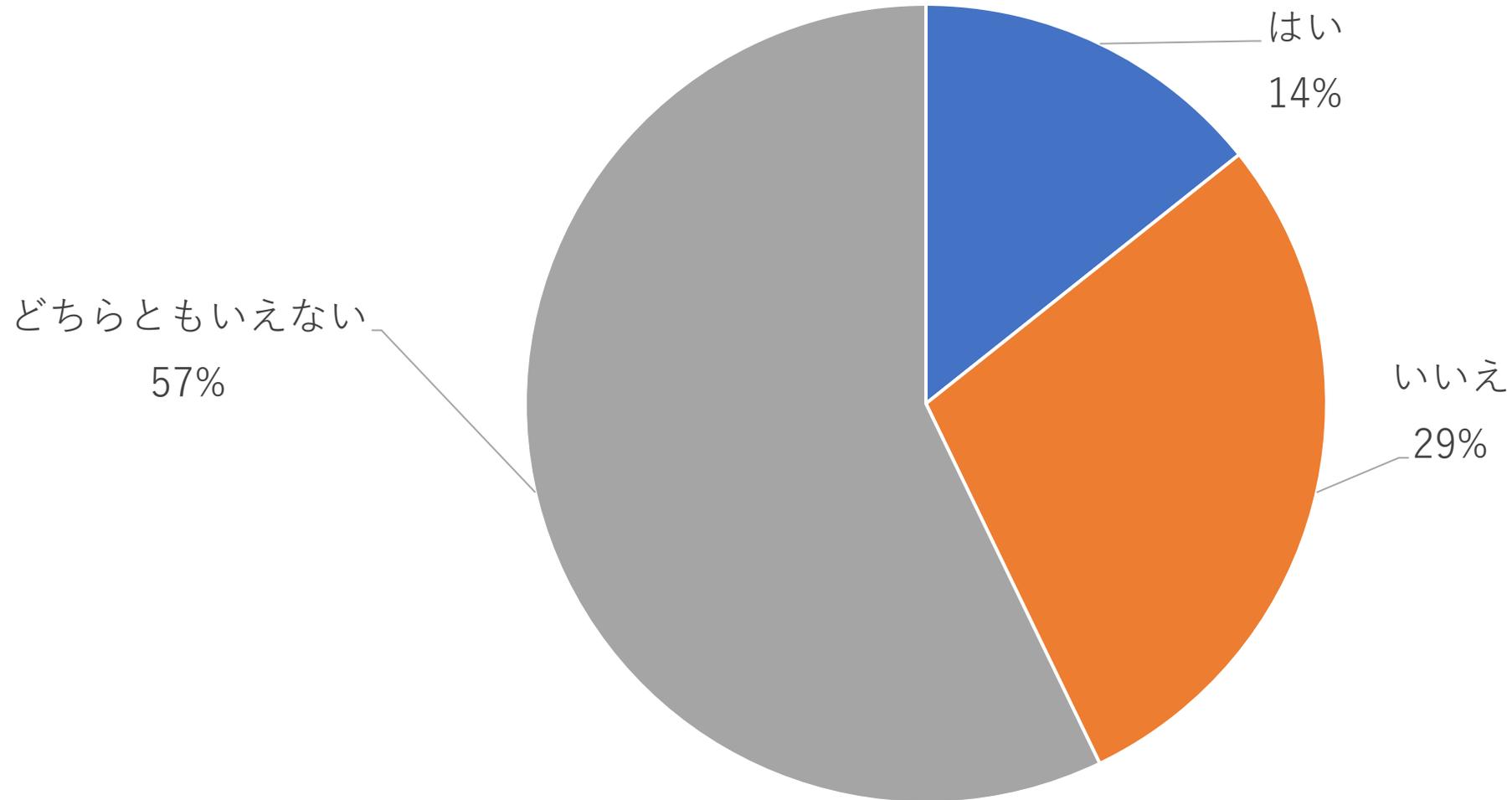


はい
100%

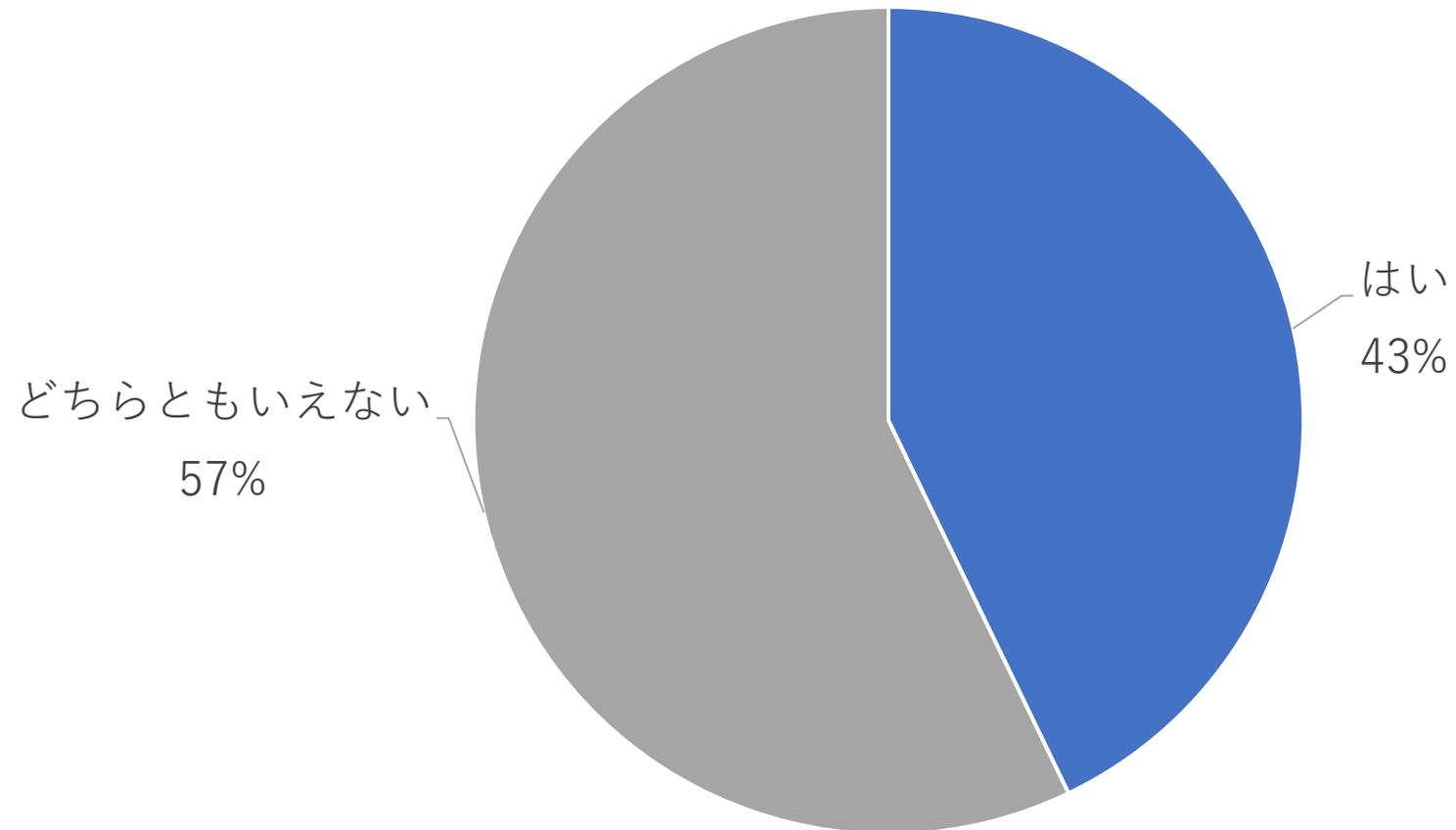
3 1 保護者からの子育ての悩み等に対する 相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか



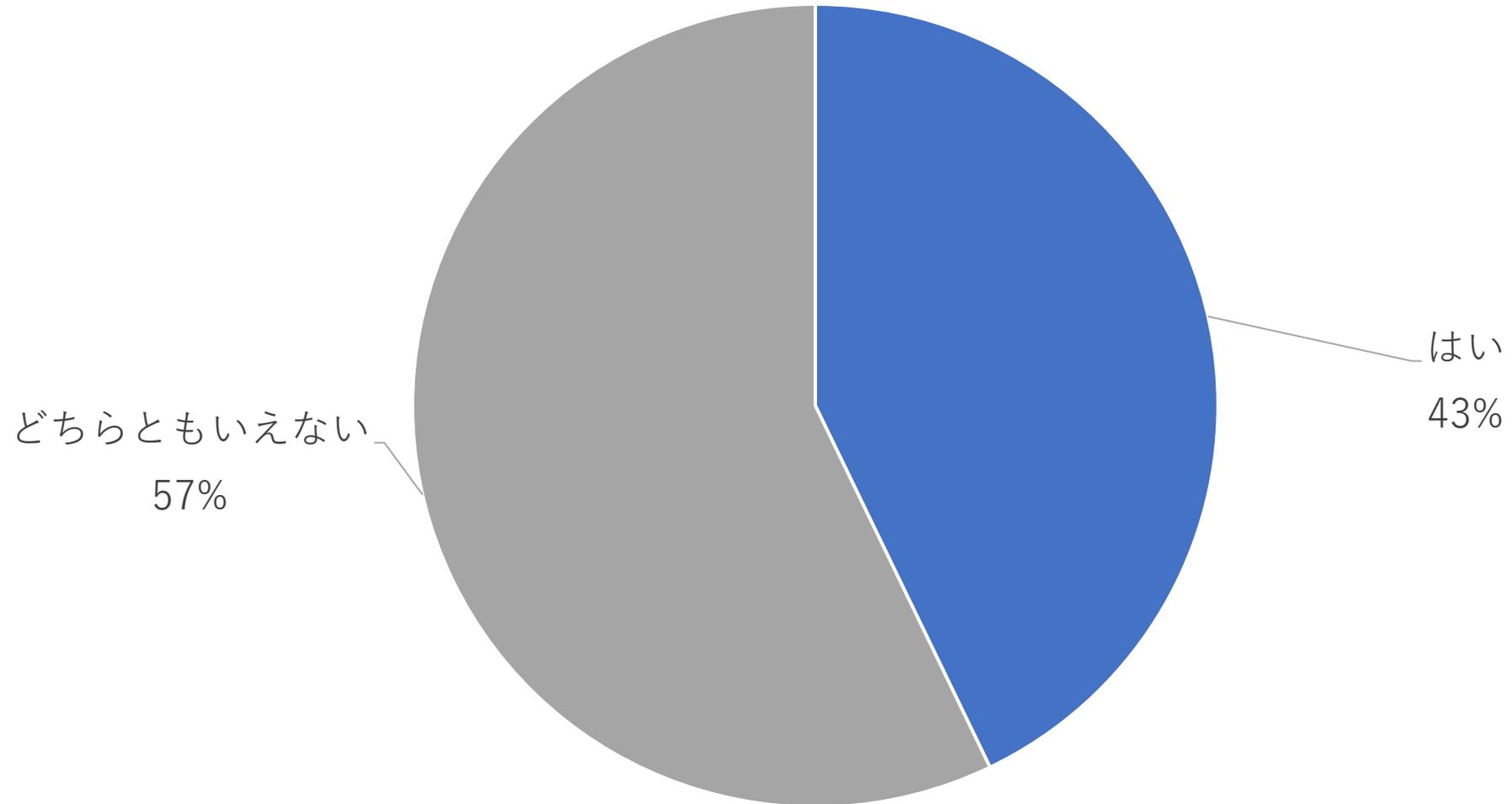
3 2 保護者会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか



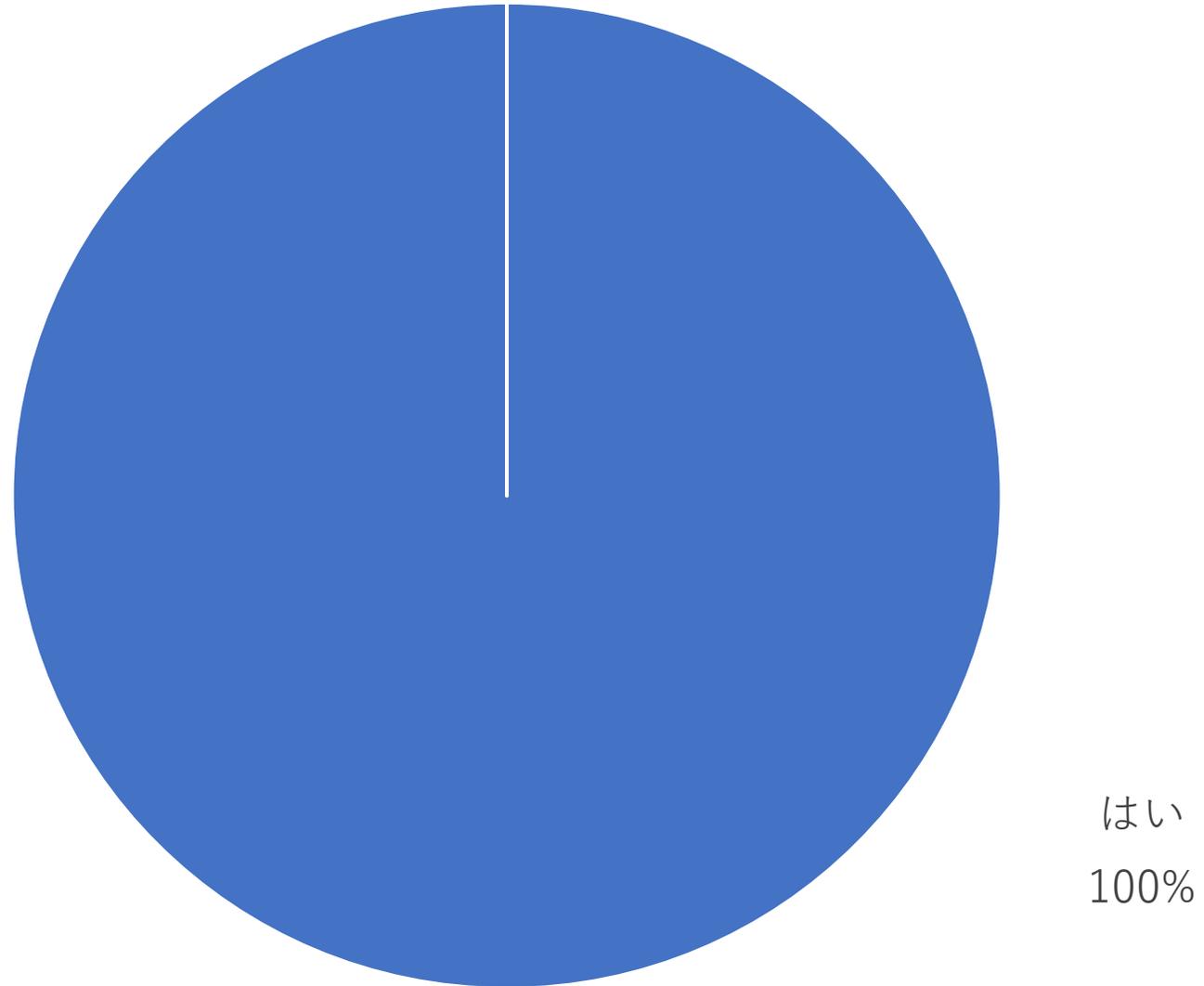
3 3 子どもや保護者からの苦情について、
対応体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知、
苦情があった場合に迅速かつ適切対応しているか



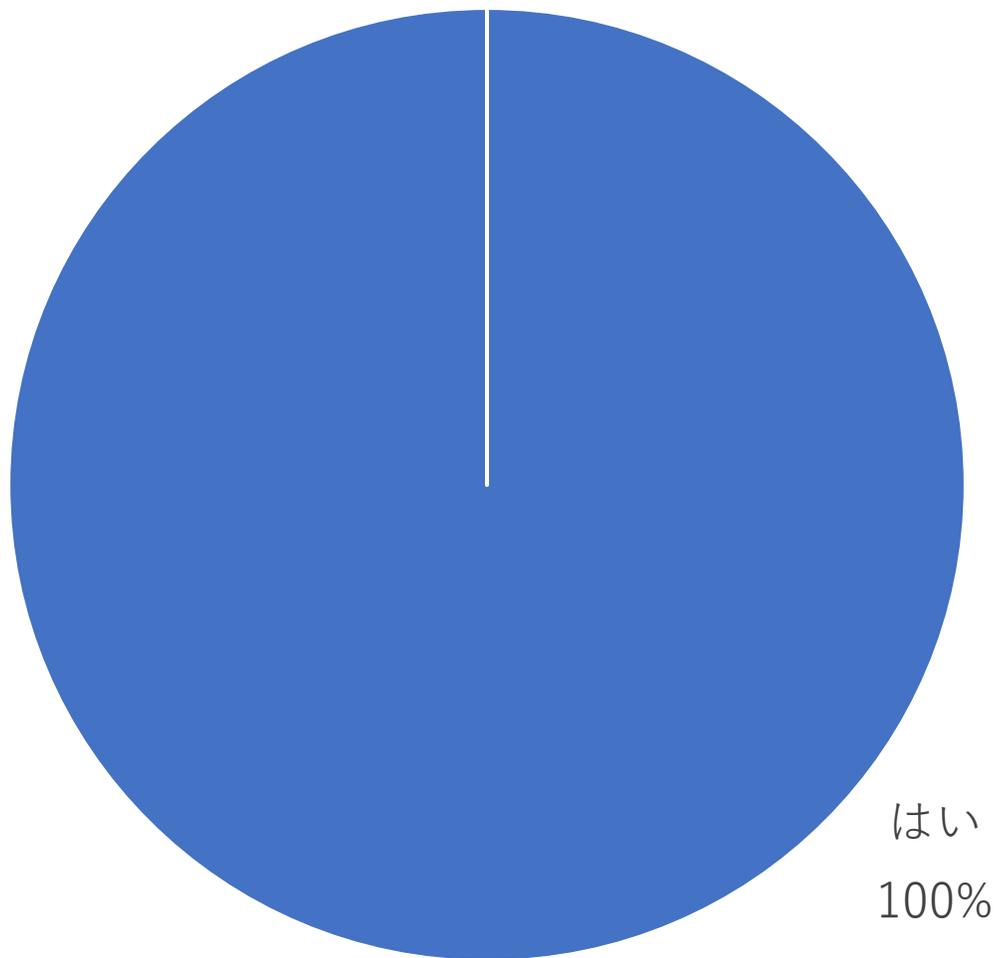
3 4 定期的な会報等を発行し、活動概要や行事予定、
連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか



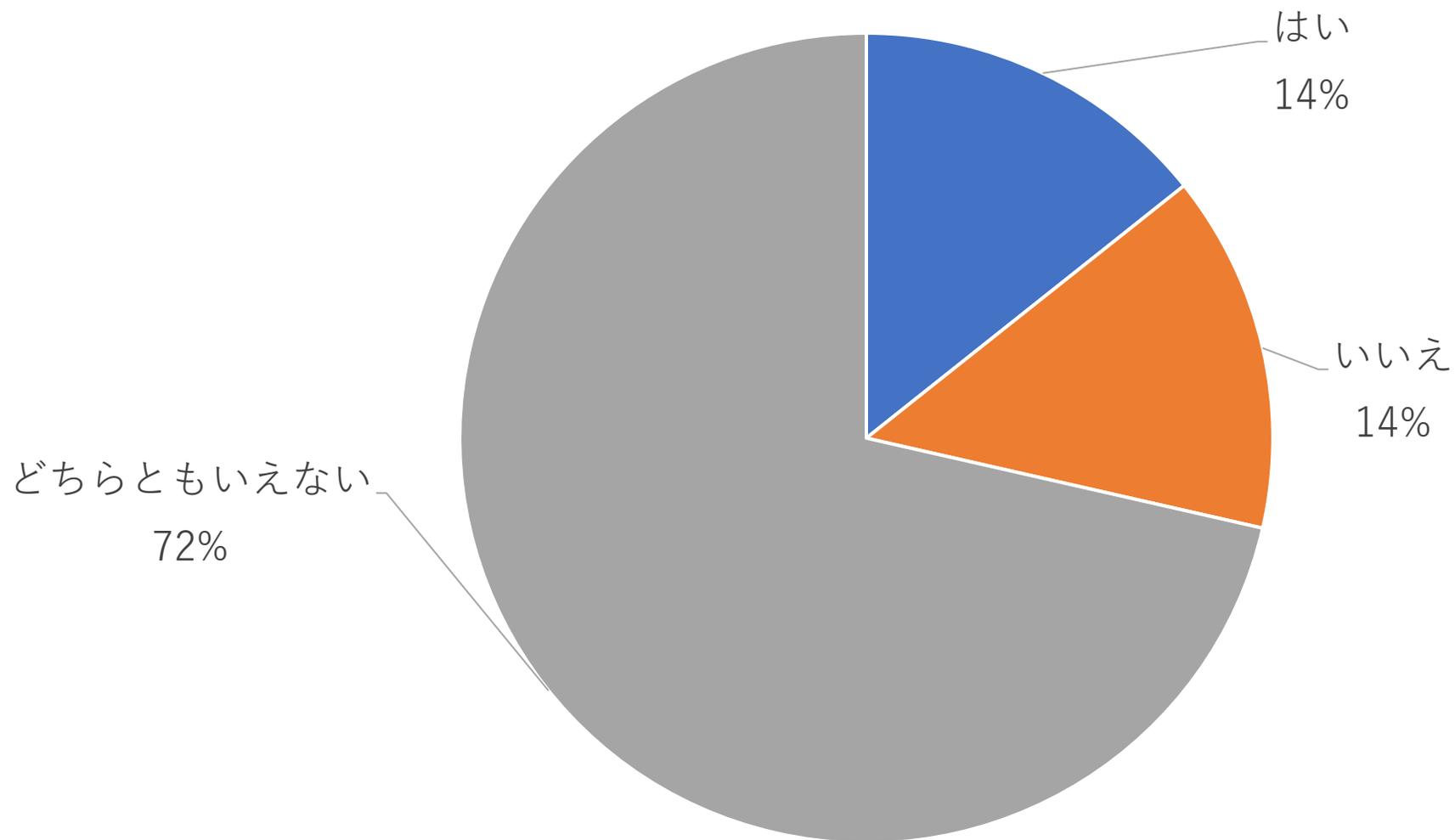
3 5 個人情報に十分注意しているか



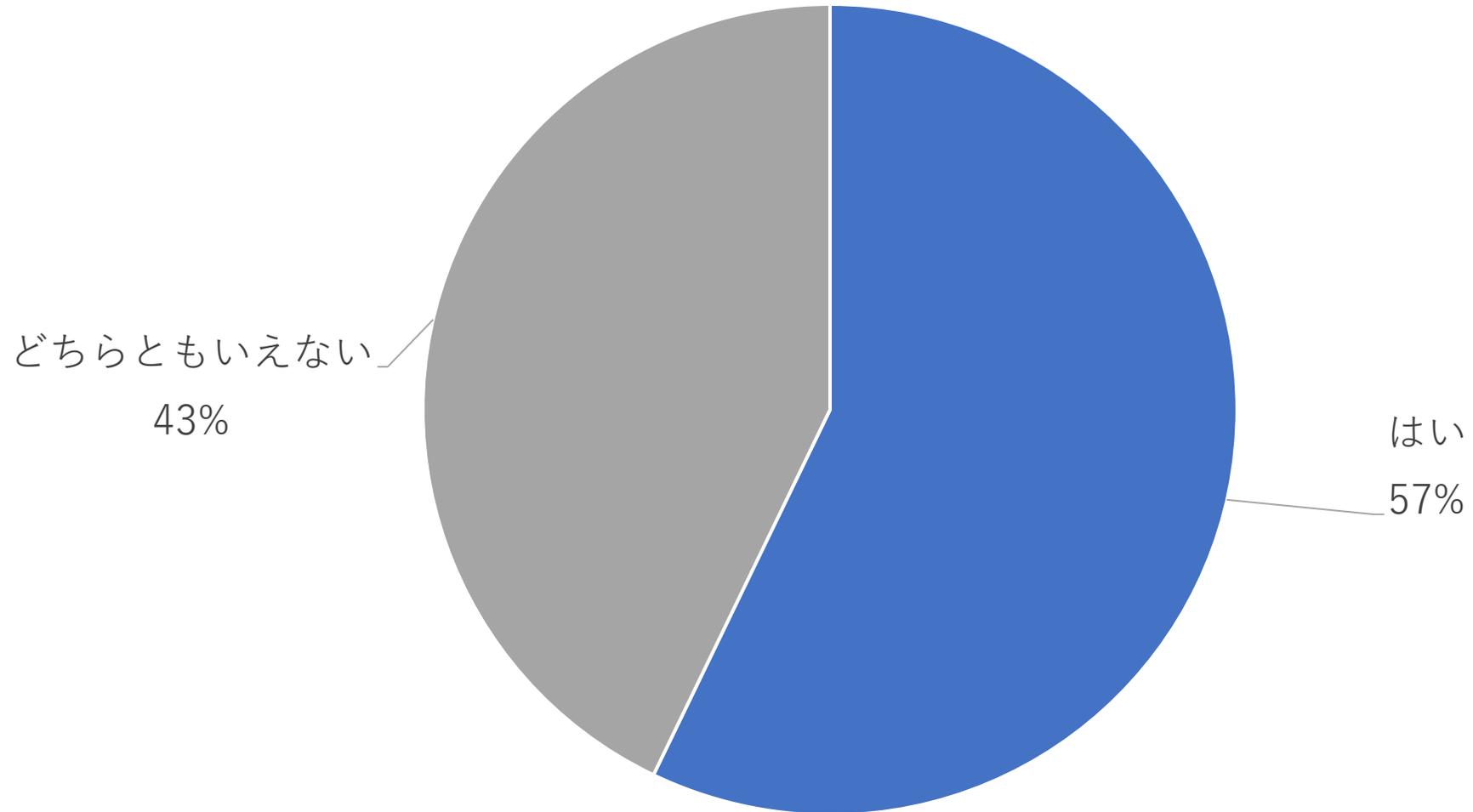
36 障害のある子どもや保護者との
意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか



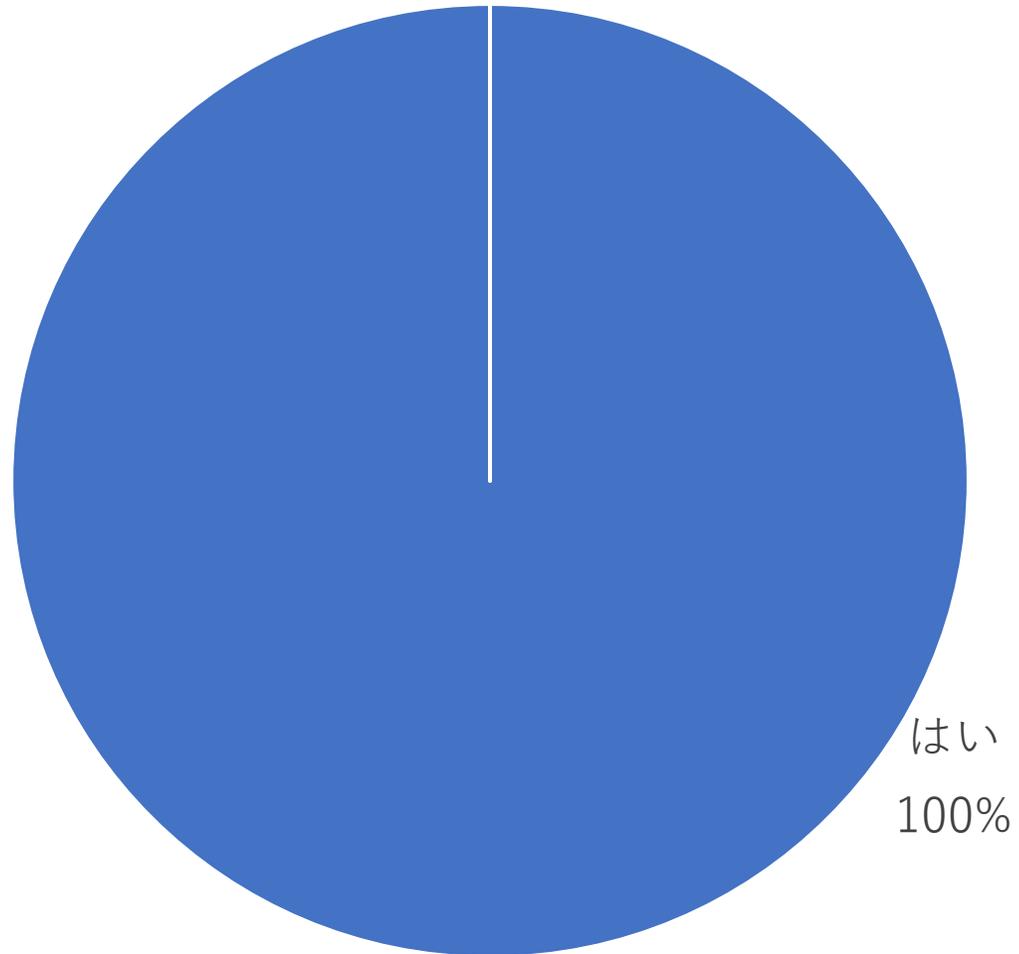
3 7 事業所の行事に地域住民を招待する等 地域に開かれた事業運営を図っているか



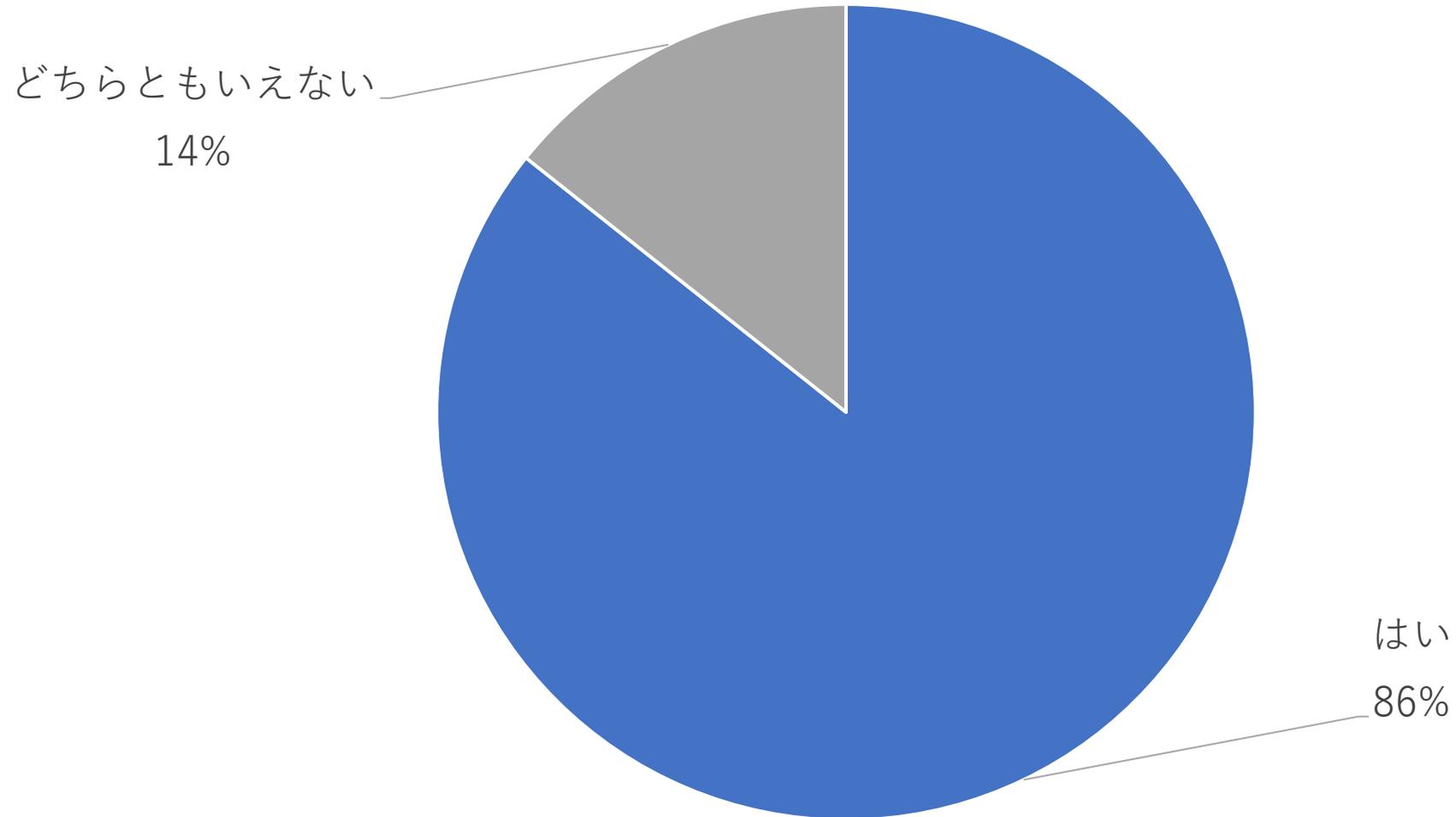
3 8 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応 マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか



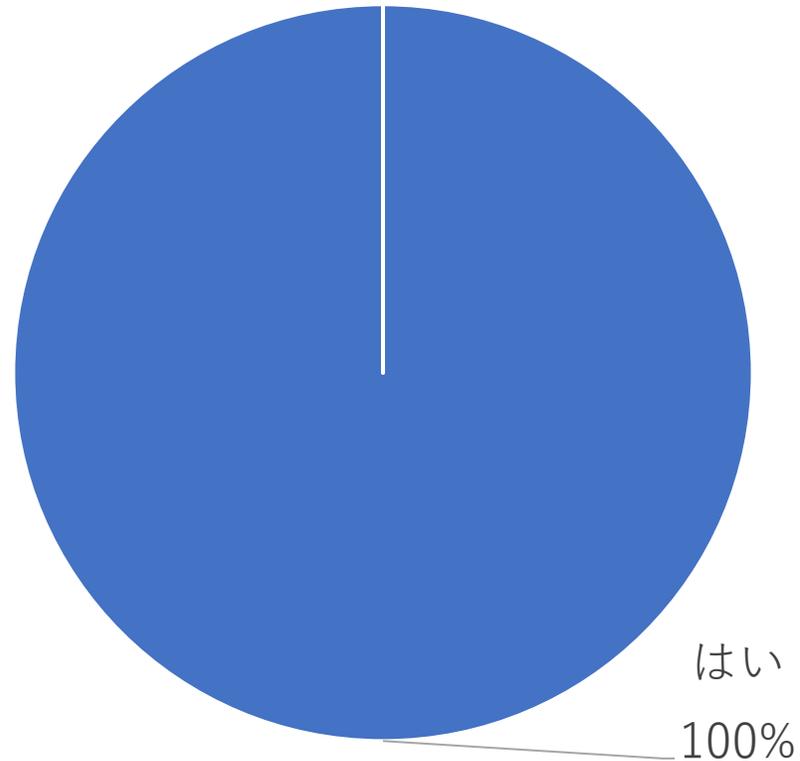
3 9 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出
その他必要な訓練を行っているか



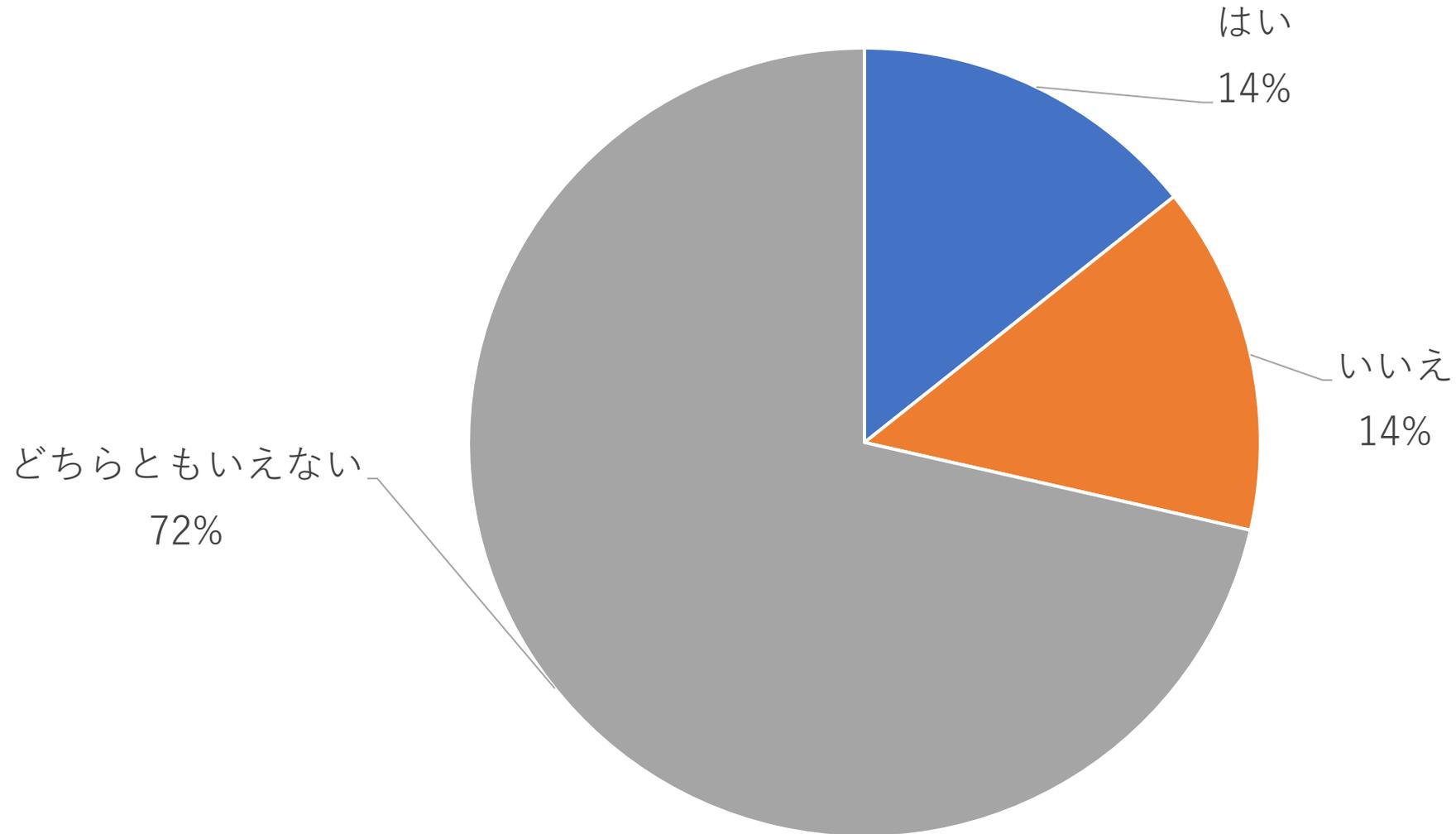
40 虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか



4 1 どのような場合にやむを得ず身体拘束を
行うかについて、組織的に決定し、
子どもや保護者に事前に十分に説明し了承を得た上で、
サービス計画に記載しているか



4 2 食物アレルギーのある子どもについて、 医師の指示書に基づく対応がされているか



4 3 ヒヤリハット事例集を作成して 事業所内で共有しているか

